

**MANUAL BOOK**

# **SISTEM INFORMASI RUMAH TIDAK LAYAK HUNI**

Provinsi Kalimantan Selatan

# **Si-Imah**



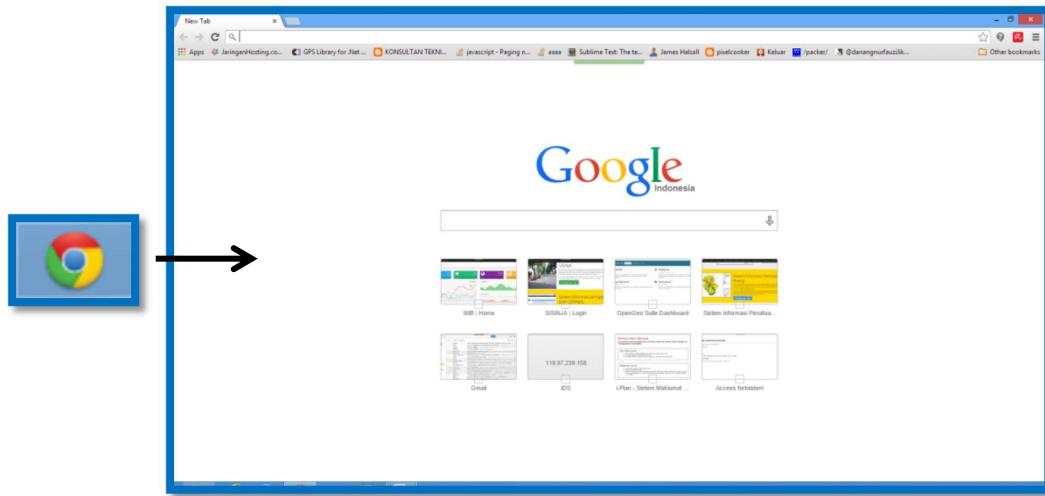
## MENJALANKAN APLIKASI SISTEM INFORMASI RUMAH TIDAK LAYAK HUNI

Sistem informasi geografis (SIG) merupakan sistem informasi khusus yang mengelola data yang memiliki informasi spatial (berreferensi keruangan) atau dalam arti yang lebih sempit, adalah sistem komputer yang memiliki kemampuan untuk membangun, menyimpan, mengelola dan menampilkan informasi berreferensi geografis, misalnya data yang diidentifikasi menurut lokasinya, dalam sebuah database. Para praktis juga memasukan orang yang membangun dan mengoperasikannya dan data sebagai bagian dari sistem

teknologi Sistem Informasi Geografis dapat digunakan untuk investigasi ilmiah, pengelolaan sumber daya, perencanaan pembangunan, kartografi dan perencanaan rute.

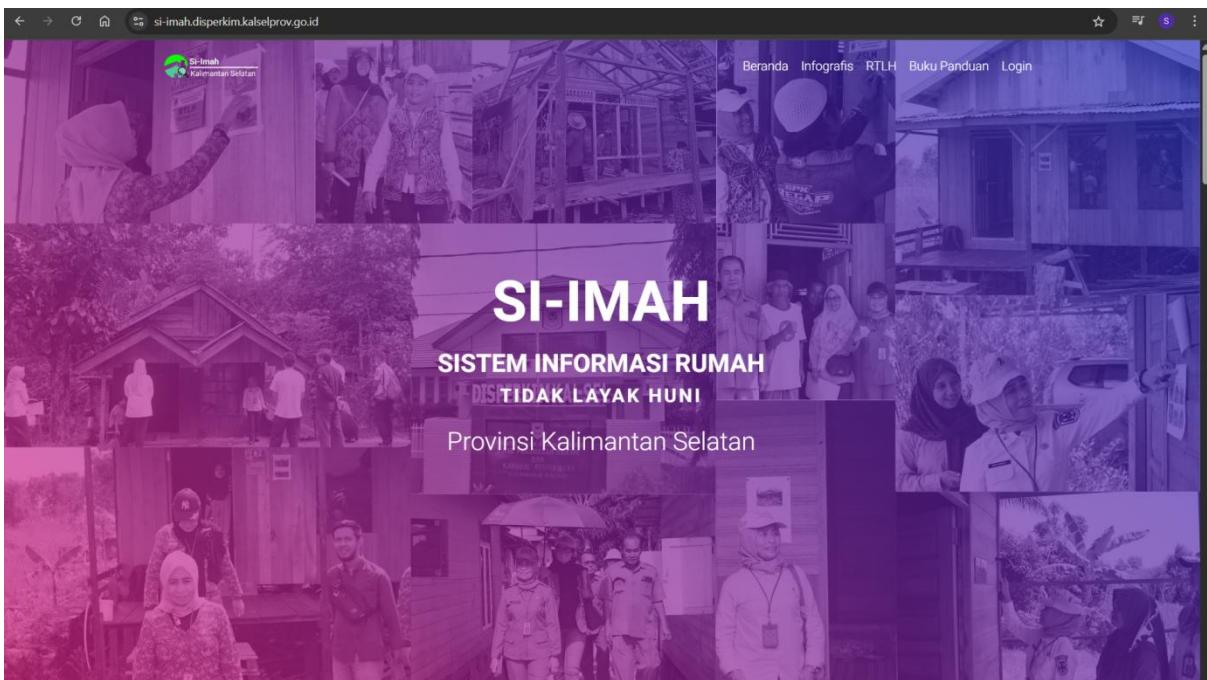
Pada konfigurasi WebGIS ada server yang berfungsi sebagai MapServer yang berfungsi memproses permintaan peta dari client dan kemudian mengirimkannya kembali ke client. Dalam hal ini pengguna/client tidak perlu mempunyai software GIS. Hanya menggunakan internet browser seperti Mozilla Fire Fox, Opera atau Google Chrome untuk mengakses informasi GIS yang ada di server.

Untuk mengakses aplikasi ini Jalankan Web browser, misalkan crome dengan cara klik pada icon crome seperti nampak pada gambar berikut ini:

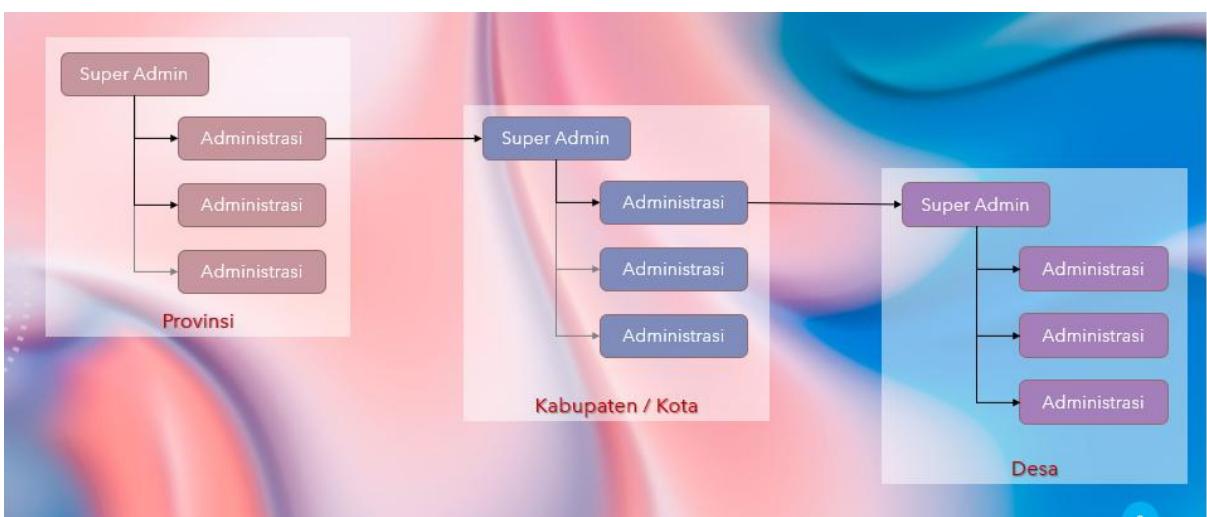


Aplikasi web gis reklame dapat di akses di <http://si-imah.disperkim-kalsel.com/> kemudian tekan tombol enter sehingga akan tampil halaman depan aplikasi **Website Sistem Informasi Rumah Tidak Layak Huni**, seperti Nampak pada gambar berikut ini:

## Si-Imah

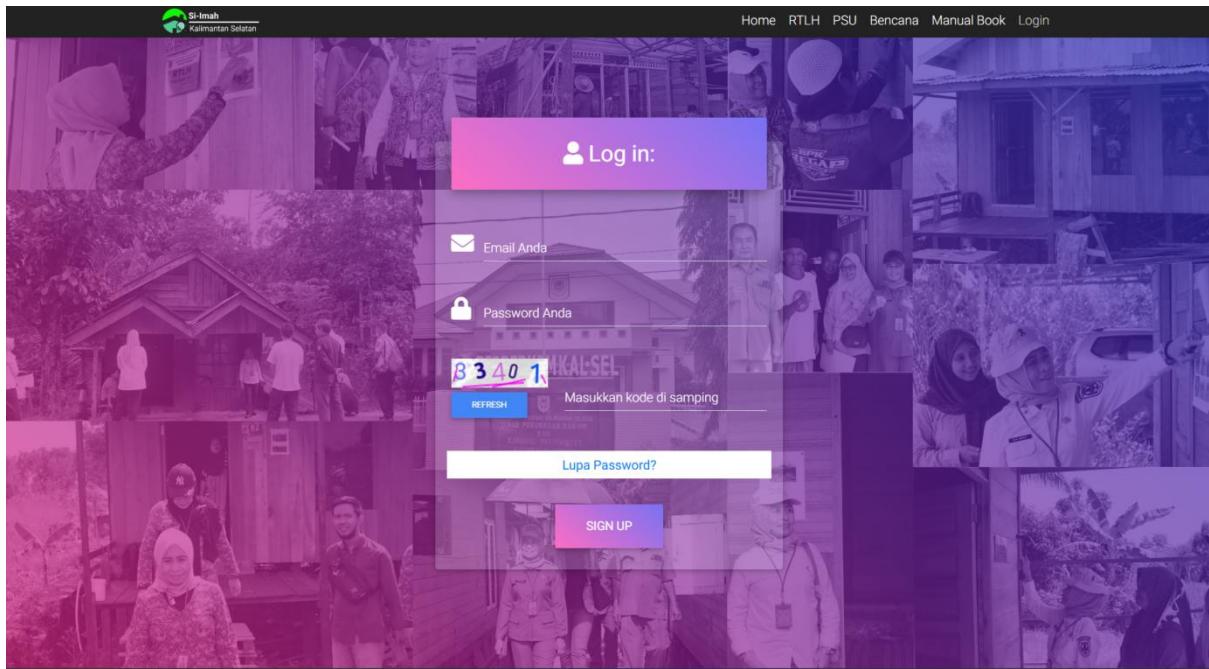


Terdapat 3 Manajemen Pengguna yaitu Provinsi, Kabupaten/Kota, dan desa. Menu tersebut bagian dari *manajemen user* yang berfungsi membatasi hak akses pengguna. Nantinya pengguna dibatasi berdasarkan level pengguna. Setiap level pengguna mempunyai batasan tertentu untuk mengakses fitur-fitur yang ada di pemetaan interaktif, semisal ada level pengguna yang hanya bisa melihat saja (read), ada pengguna yang bisa melakukan perubahan data peta maupun data tekstual (*Create, Read, Update, Delete / CRUD*). Berikut adalah gambaran dari Manajemen user ;

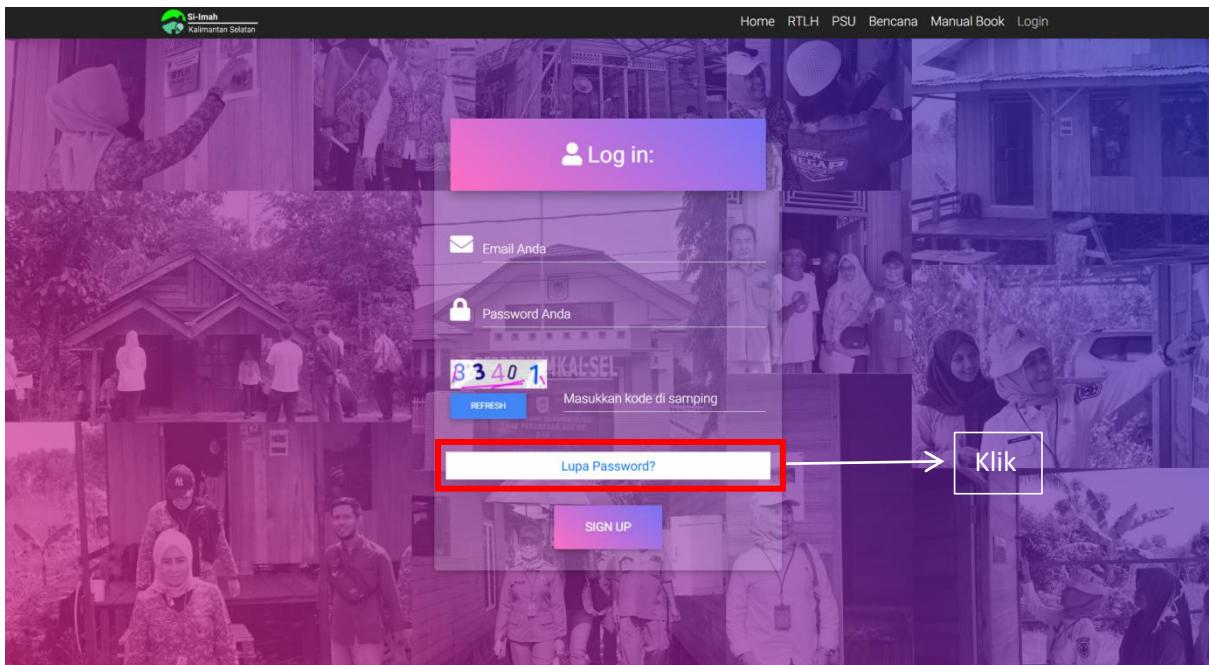


## Si-Imah

berikut adalah tampilan dari menu Log In:

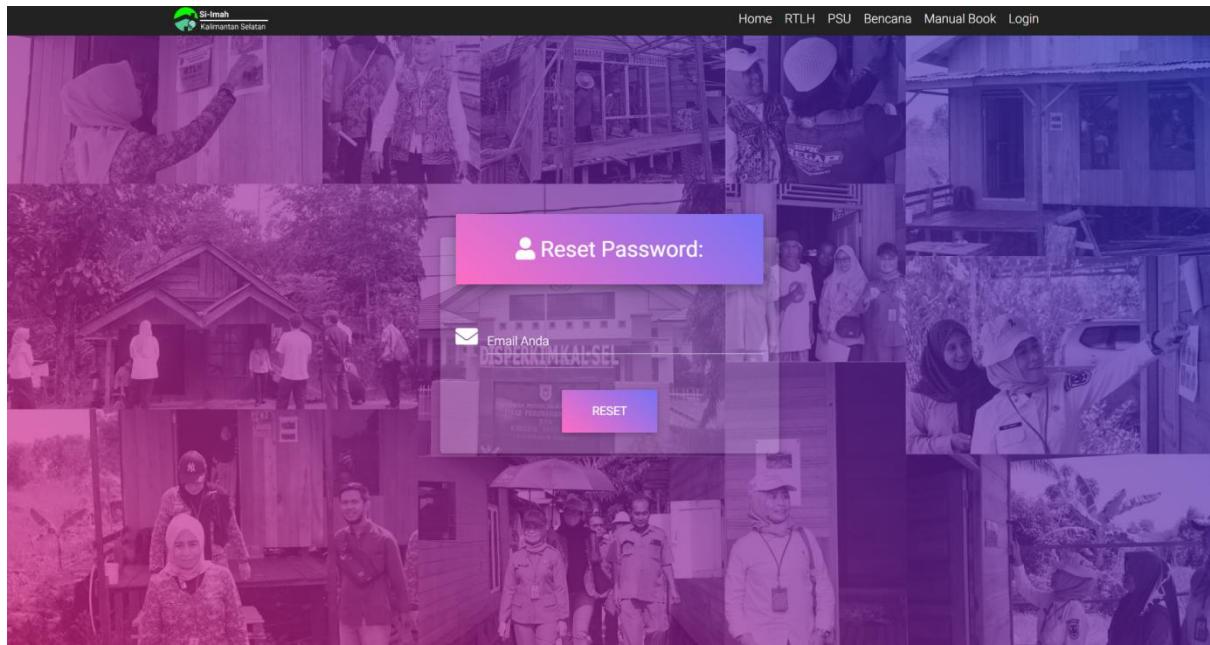


berikut adalah tampilan dari Menu Lupa Password:

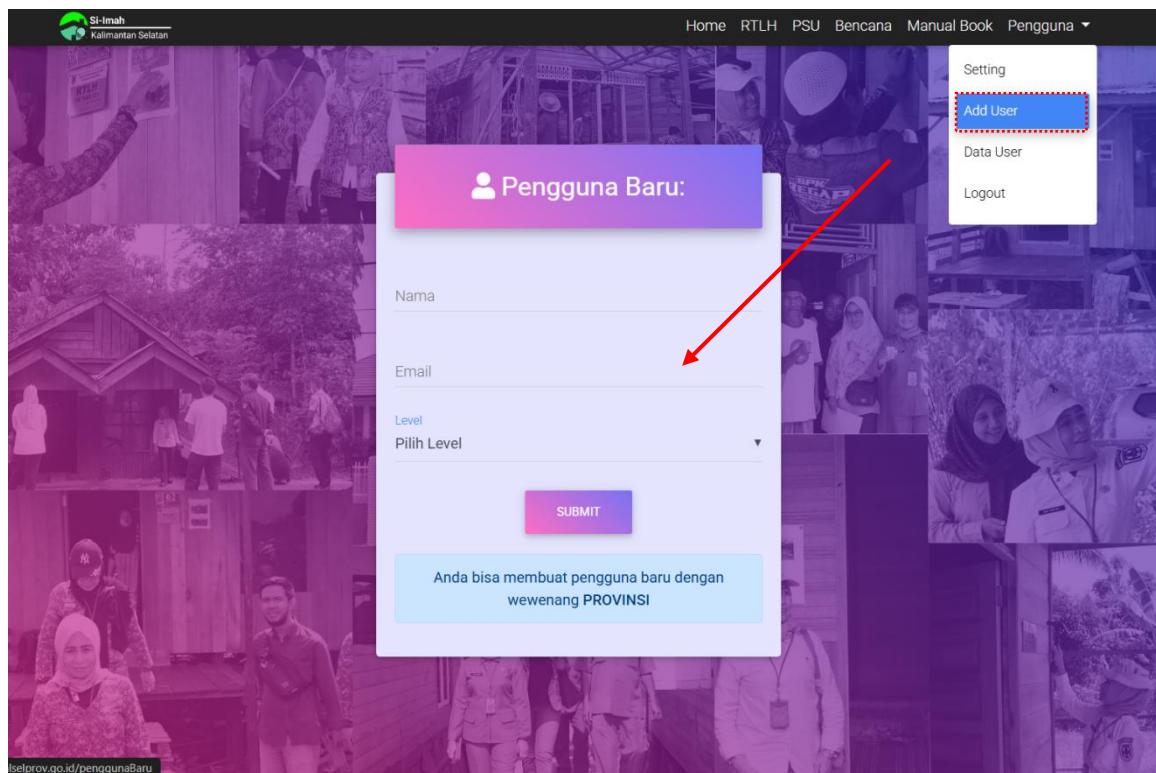


## Si-Imah

Fitur "Lupa Password" memungkinkan pengguna untuk mereset kata sandi mereka jika lupa atau tidak dapat mengakses akun. Proses pemulihan dilakukan melalui email yang terdaftar seperti gambar berikut:

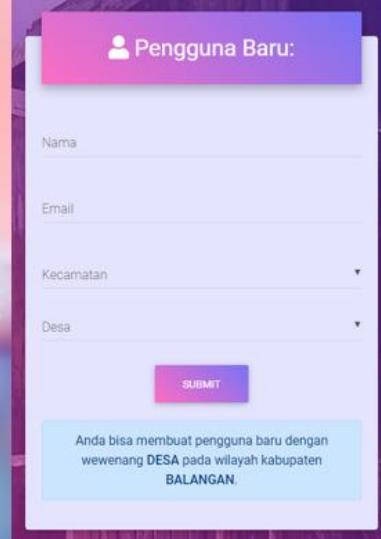
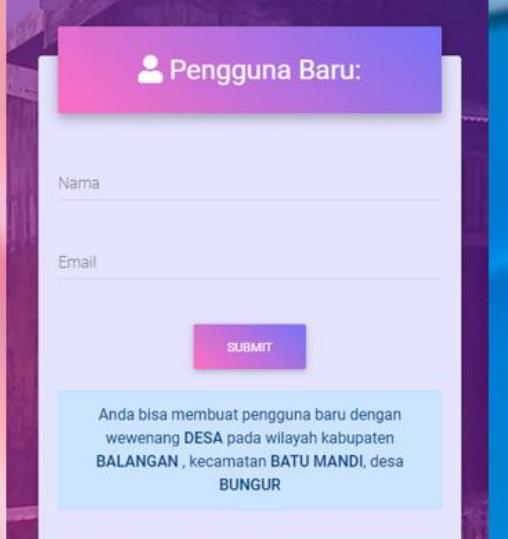


Berikut adalah cara menambahkan Pengguna Baru, dengan mengklik 'Add User' pada menu pengguna yang terdapat pada sisi kanan atas aplikasi. Perhatikan gambar berikut ;



## Si-Imah

Berikut adalah tampilan dari menu menambahkan akun baru pada tiap level sesuai kewenangannya ;

Pengguna level "Super Admin" Wewenang "Provinsi"	Pengguna level "Administrasi" Wewenang "Provinsi"	Pengguna level "Super Admin" Wewenang "Kabupaten"
		
Pengguna level "Administrasi" Wewenang "Kabupaten"	Pengguna level "Super Admin" Wewenang "Desa"	
		

Berikut adalah menambahkan akun pengguna baru dengan wewenang Desa pada wilayah kabupaten Barito Kuala, kecamatan Alalak, Desa Berangas Timur. Pastikan email yang di daftarkan adalah email yang aktif.

## Si-Imah

Pengguna Baru:

Nama  
fattich

Email  
alphin.amana02@gmail.com

SUBMIT

Anda bisa membuat pengguna baru dengan wewenang DESA pada wilayah kabupaten BARITO KUALA , kecamatan ALALAK, desa BERANGAS TIMUR

Klik "Submit" maka akan muncul informasi bahwa pendaftaran pengguna baru berhasil. Dan password telah dikirim ke email yang sudah didaftarkan. Perhatikan gambar berikut ;



Silahkan pengguna membuka email yang telah didaftarkan untuk mendapatkan password yang digunakan untuk Login. Password yang diterima berupa huruf dan angka yang acak .

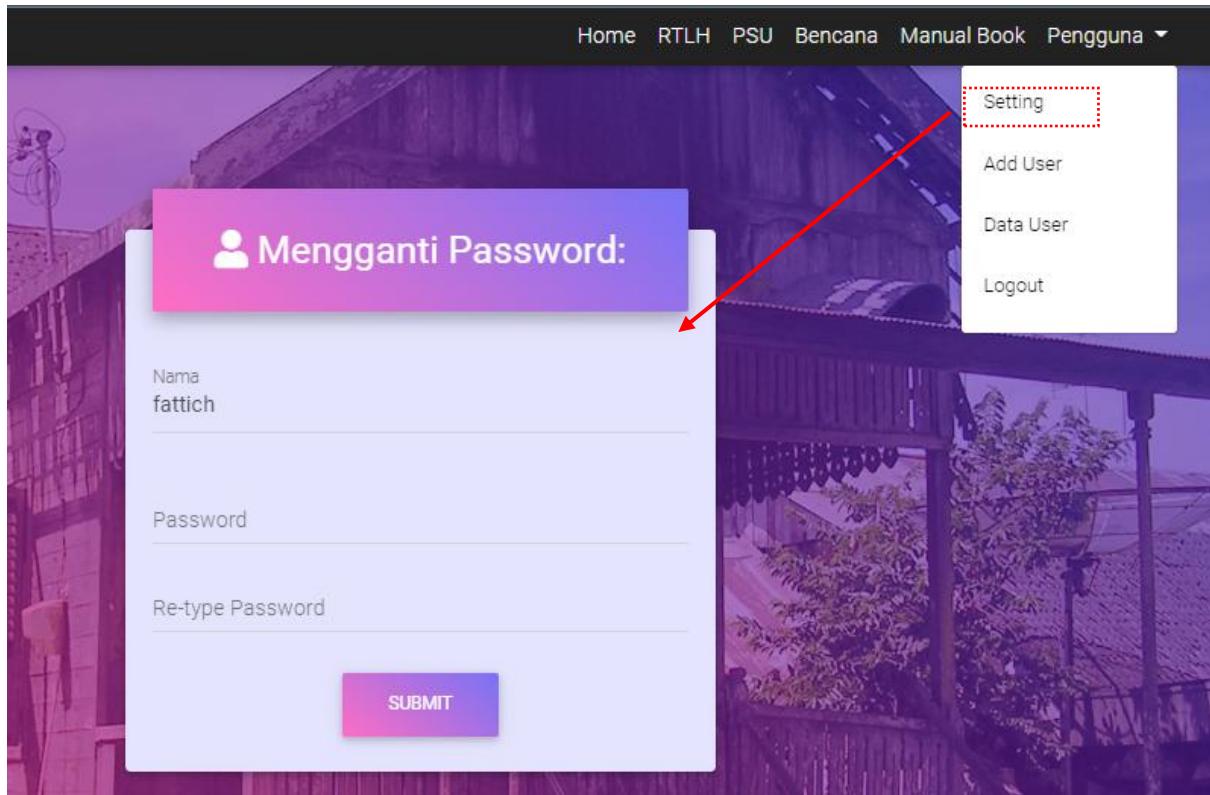
Terimakasih fattich,  
anda telah mendaftar di Web GIS Anjung Surung  
Password anda adalah:  
22mXtF

w3b.gis@gmail.com  
kepada saya ▾  
20.41 (1 menit yang lalu) ☆ ↵ :

Balas Teruskan

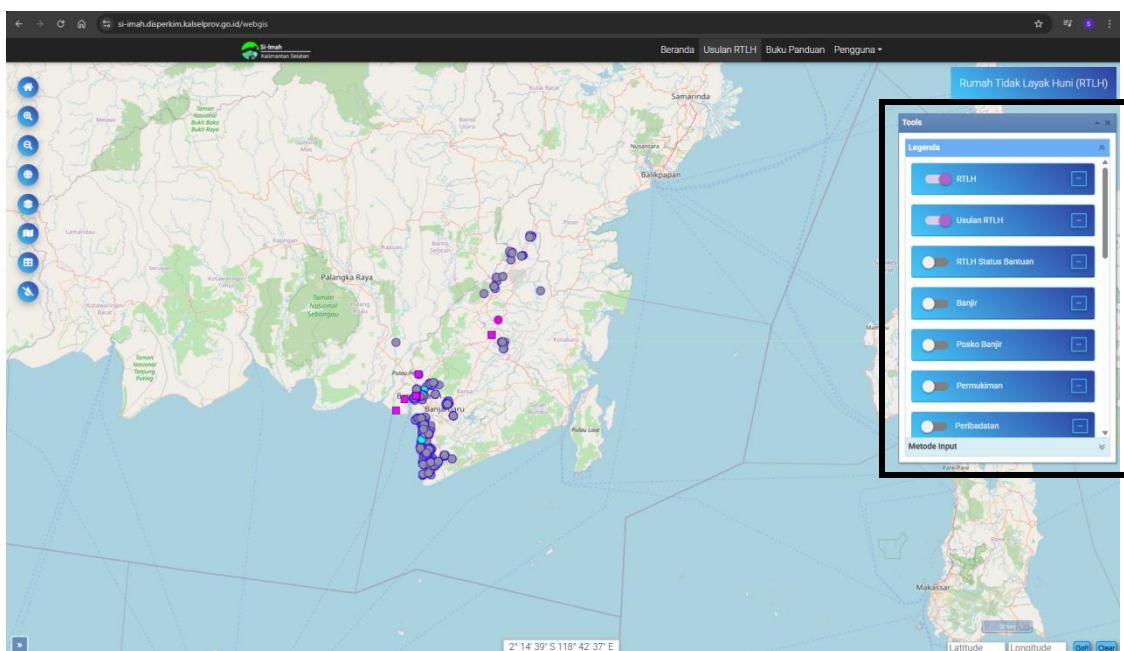
## Si-Imah

Karena password yang diterima berupa angka dan huruf acak, pengguna dapat mengganti password agar lebih mudah di ingat. Caranya dengan mengklik ‘setting’ pada menu ‘pengguna’ yang terdapat pada sisi kanan atas aplikasi. Perhatikan gambar berikut ;

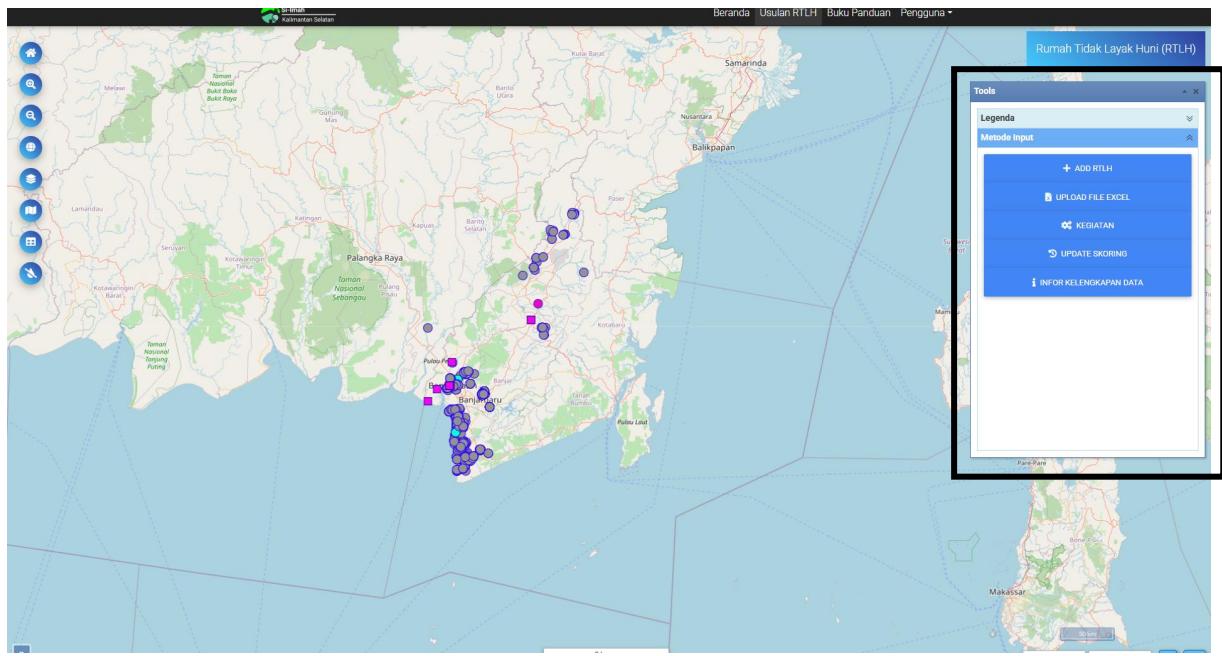


### 1. Penyajian Data

Menu RTLH merupakan menu yang menyajikan peta interaktif GIS yang berbasis Web. Apabila pengguna mengklik Menu RTLH maka akan muncul tampilan sebagai berikut ;

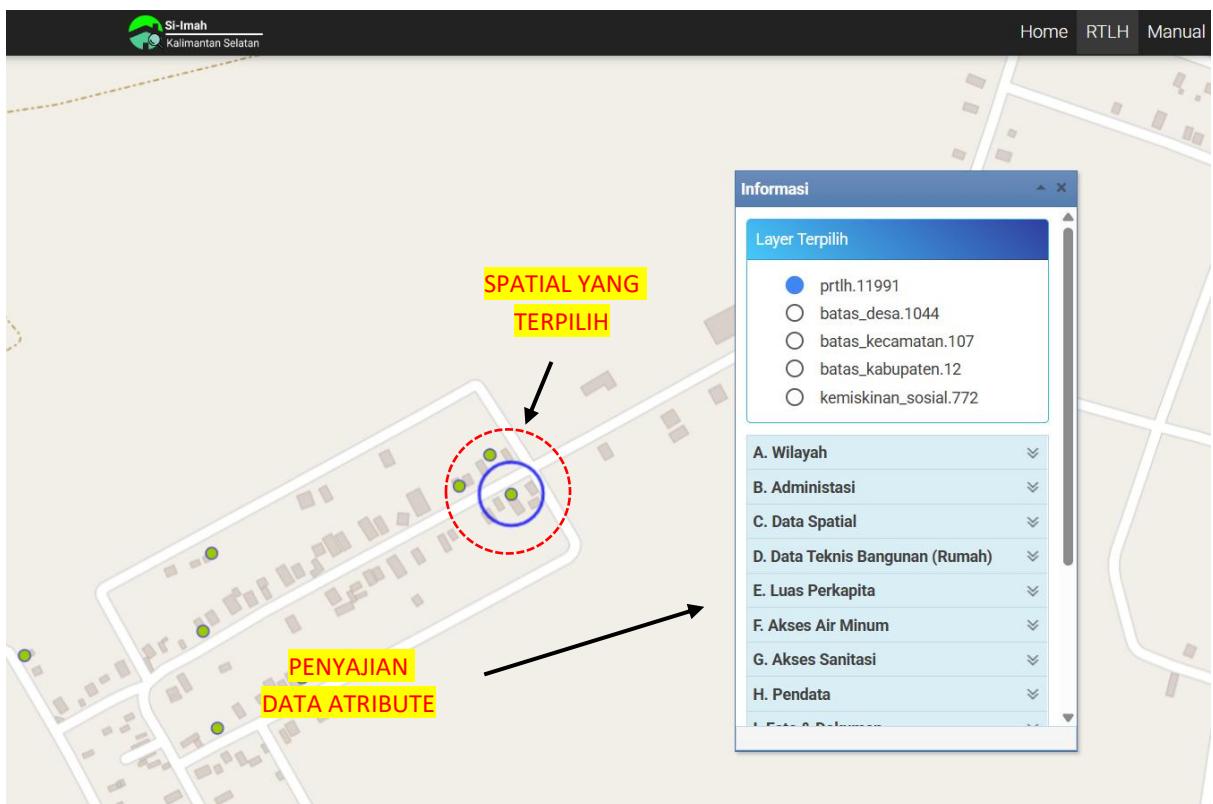


## Si-Imah



Untuk mempermudah pengguna, data spasial dan data atribut bisa ditampilkan secara bersamaan. Khusus pada level pengguna yang telah Log In dapat melakukan editing atau updating data spatial dan atribut di wilayah kewenangannya saja dan tidak bisa melakukan proses editing ataupun updating di wilayah lain.

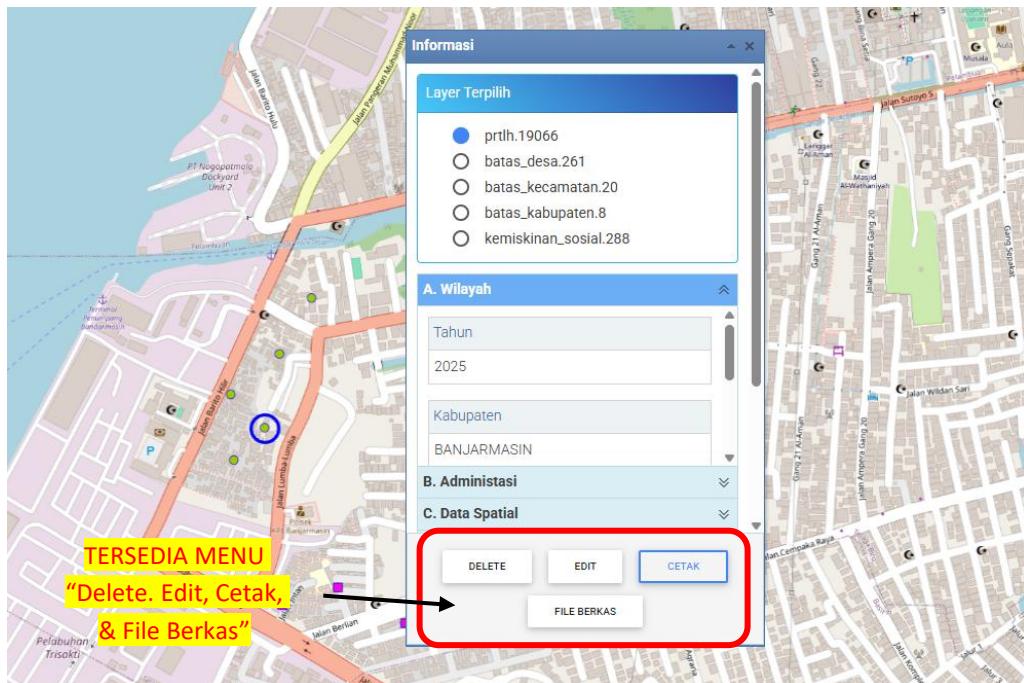
Untuk menampilkan data atribut terlebih dahulu klik salah satu data spatial yang ingin di tampilkan informasinya. Perhatikan gambar berikut ;



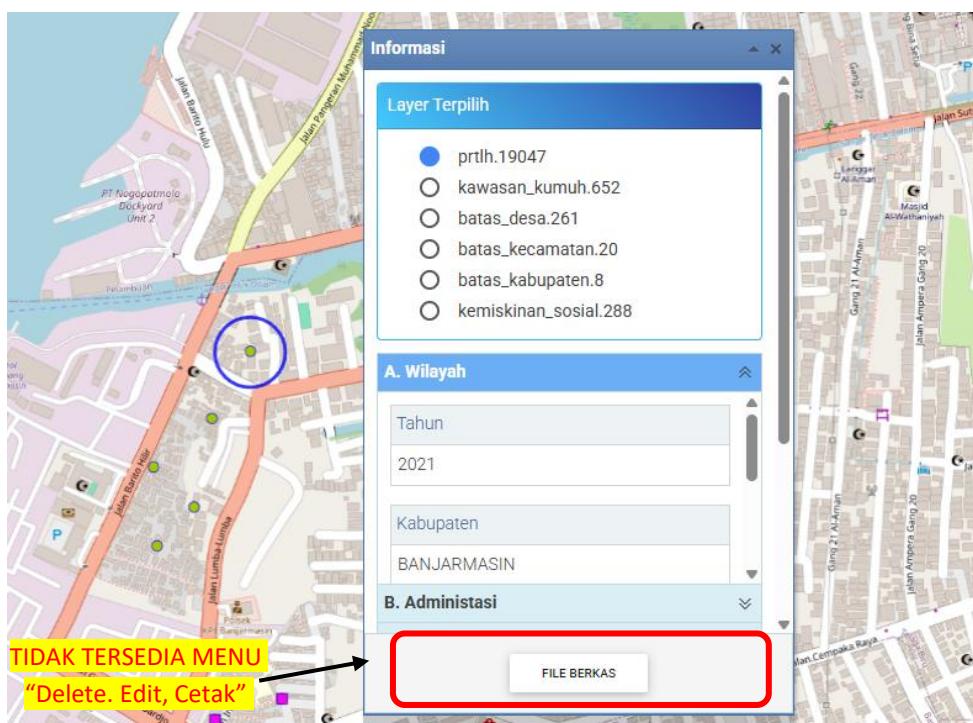
## Si-Imah

Pada level pengguna yang telah LogIn dapat melakukan perubahan dan menghapus data spasial dan atribut pada wilayah kewenangannya saja. Apabila pengguna Login pada wilayah kewenangan “Banjarmasin Barat” membuka table informasi pada wilayah lain, maka tombol “DELETE dan EDIT” tidak tersedia.

Berikut adalah contoh pengguna Login pada wilayah “Banjarmasin Barat” membuka table informasi pada wilayahnya ;

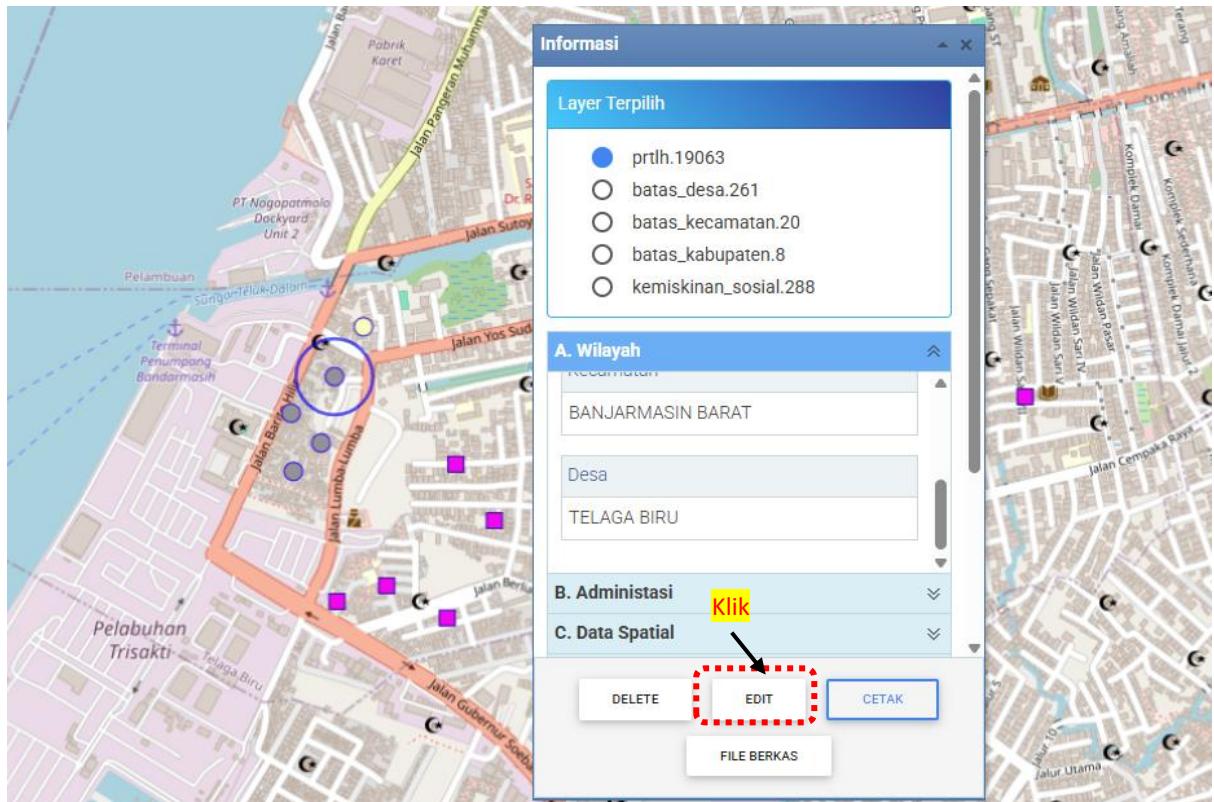


Berikut adalah contoh pengguna LogIn pada wilayah “Banjarmasin Barat” membuka table informasi pada wilayah “Banjarmasin Utara”



## 2. EDITING DATA

Untuk melakukan proses editing, pengguna tinggal meng "klik" menu edit yang berada dibawah table informasi lalu melakukan proses perubahan data atau menambahkan data baru pada table informasi. Perhatikan gambar berikut ;

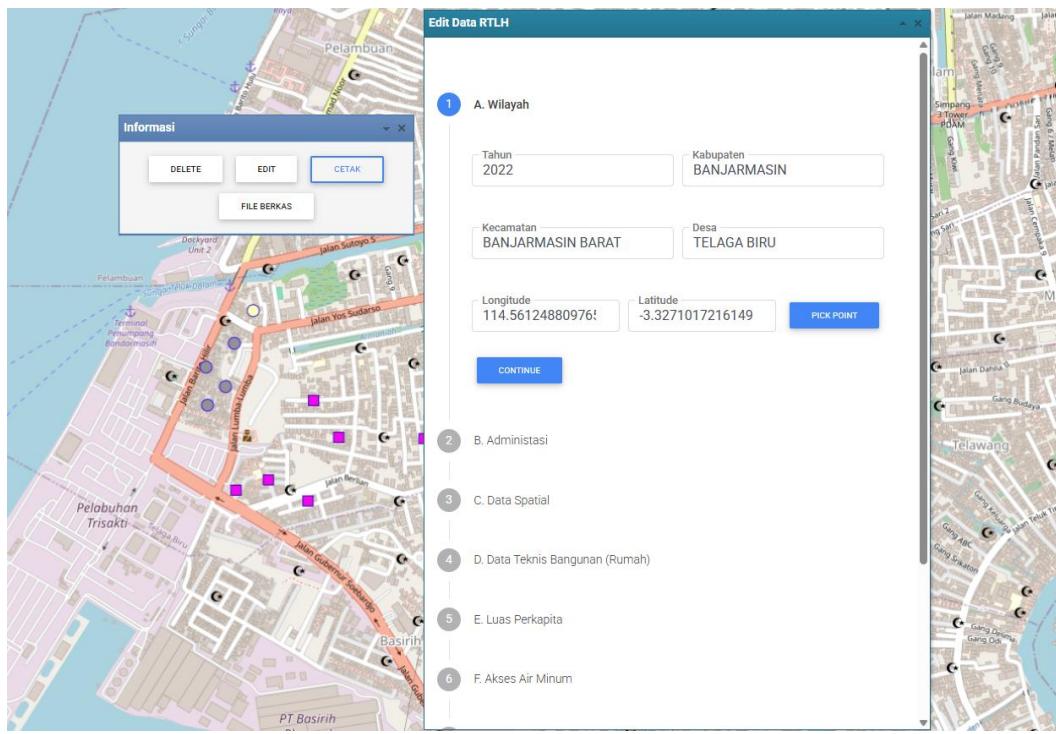


Pengguna tinggal melakukan editing pada data informasi yang terdiri dari ;

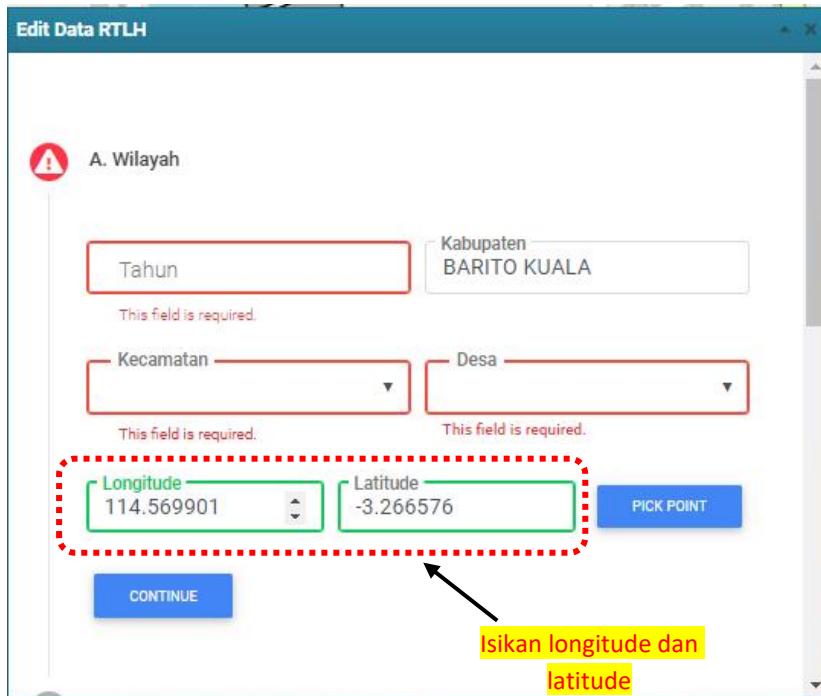
- Wilayah
- Administrasi
- Data Spatial
- Data Teknis Bangunan (Rumah)
- Luas Pekapita
- Akses Air Minum
- Akses Sanitasi
- Upload Dokumen
- Foto

Berikut adalah tampilan dari editing data Adminstrasi ;

## Si-Imah



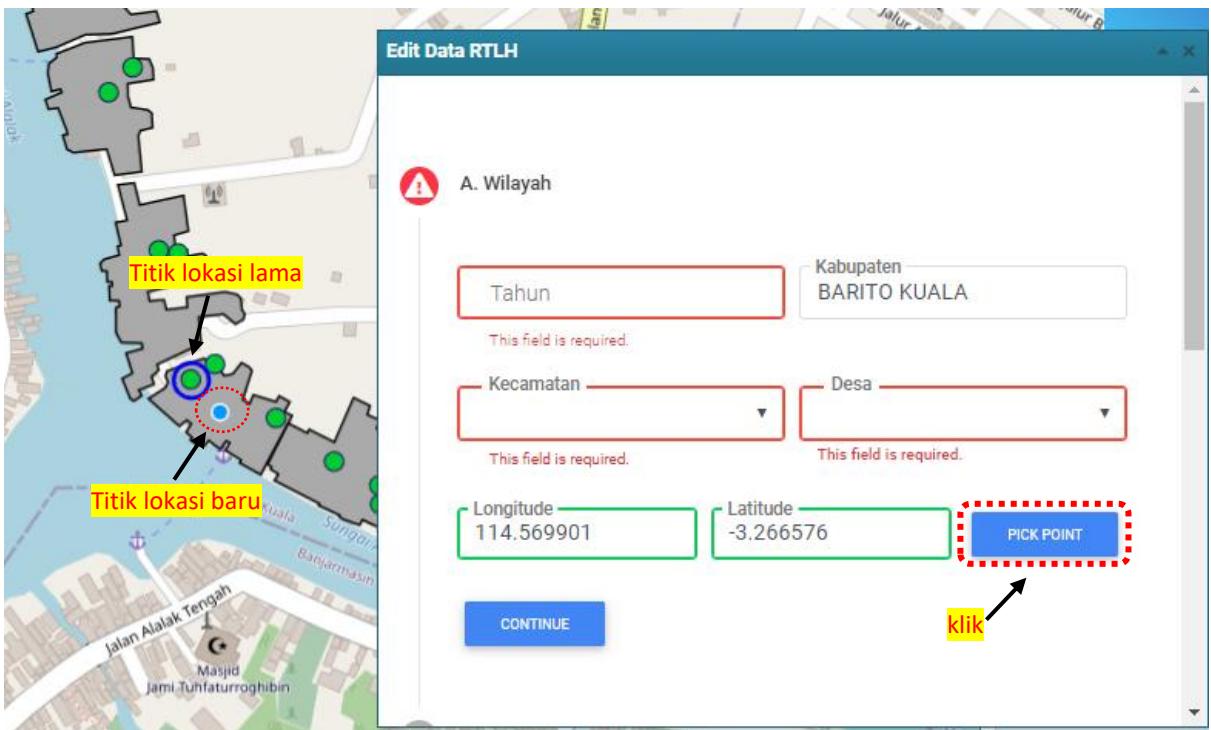
Pada edit data Wilayah, pengguna dapat melakukan perubahan titik lokasi dari data spatial pada peta. Untuk melakukan perubahan titik lokasi data spatial dapat dilakukan dengan 2 cara, yaitu dengan memasukan secara manual **Longitude** dan **Latitide** lalu klik **continue**, maka titik lokasi data spatial pada peta akan bergeser ke lokasi yang sudah ditentukan. Perhatikan gambar berikut ;



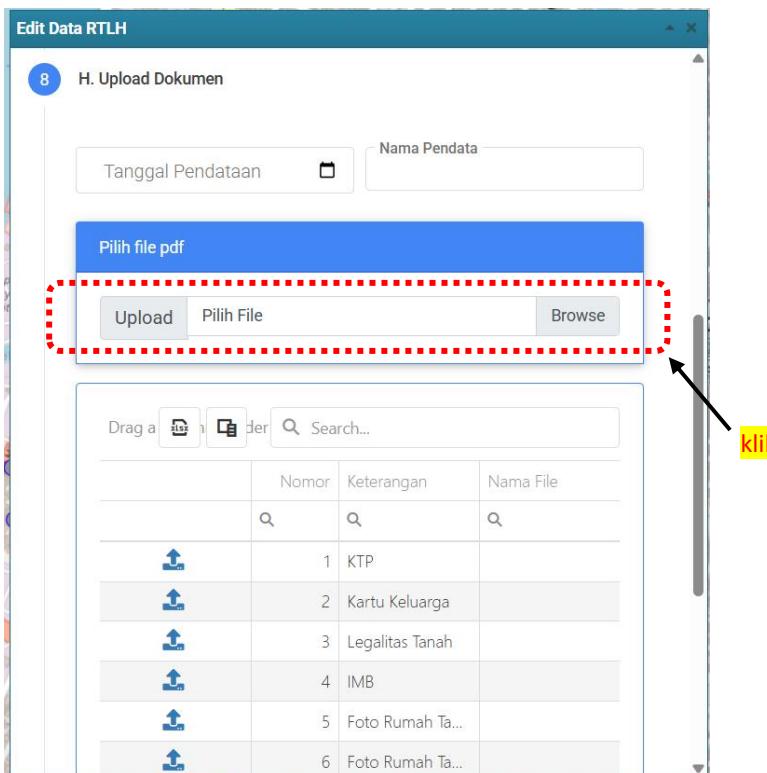
Cara ke 2 untuk melakukan perubahan titik lokasi data spatial adalah dengan klik menu “**pick point**”. Caranya adalah dengan mengklik menu pick point lalu arahkan

## Si-Imah

cursor pada lokasi yang sesuai pada peta. Maka secara otomatis data spatial akan berpindah pada peta. Perhatikan gambar berikut ;

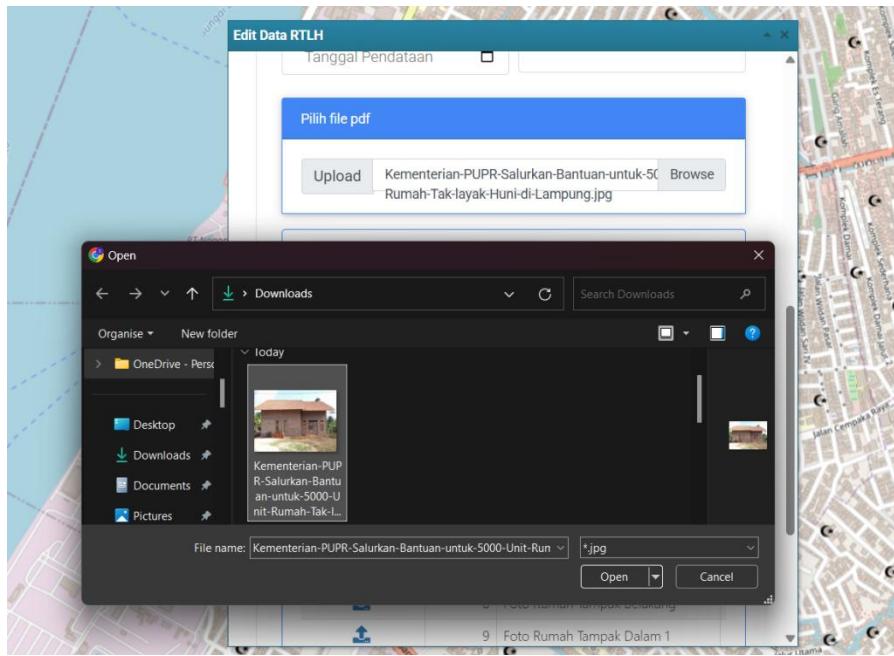


Pengguna dapat menambahkan foto dengan cara klik menu foto pada informasi, pilih foto / browse, lalu klik upload foto. Perhatikan gambar berikut ;

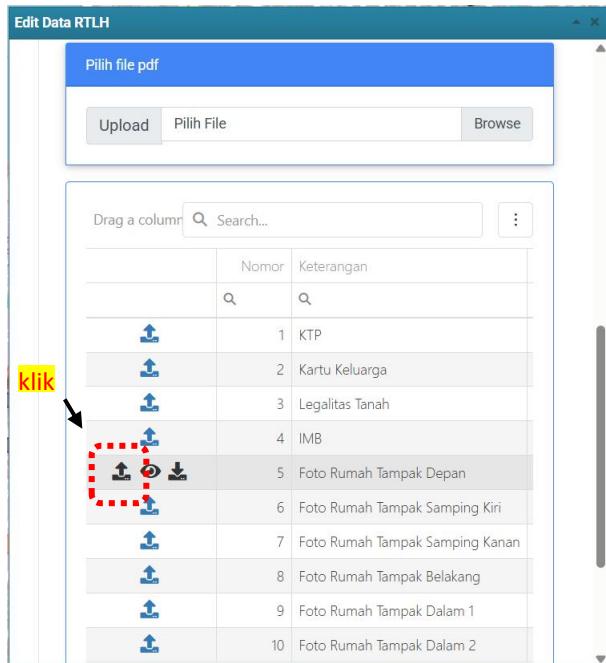


Pilih foto yang ingin ditambahkan pada dokumen PC pengguna. Perhatikan gambar berikut ;

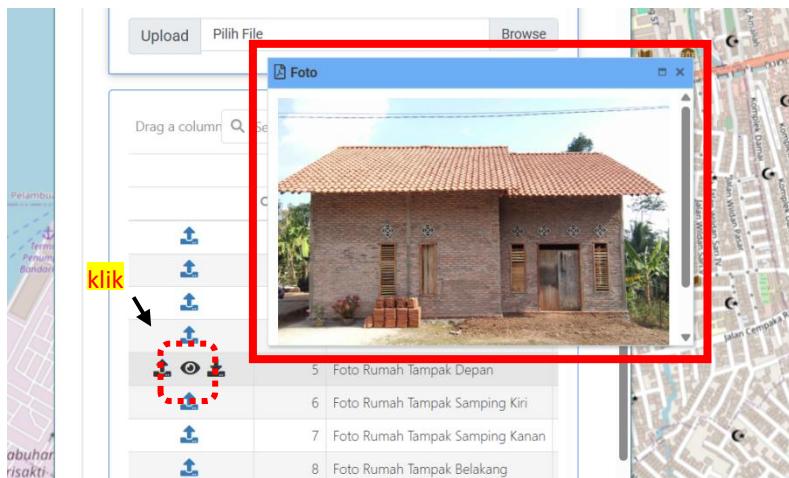
## Si-Imah



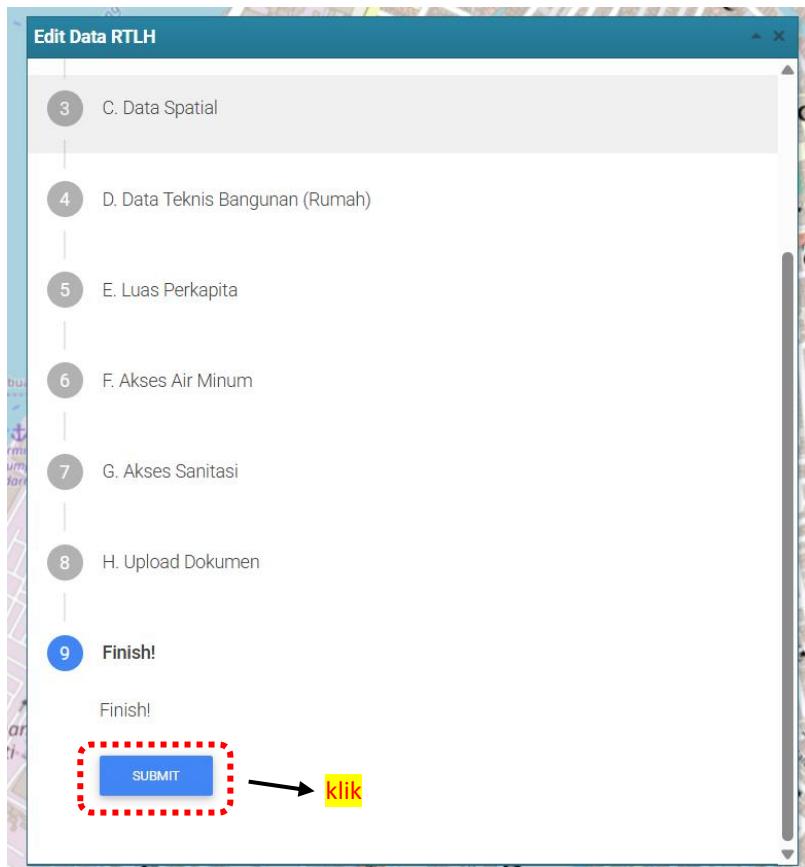
Jika sudah melakukan pemilihan foto, klik upload. Maka secara otomatis foto akan terupload. Perhatikan gambar berikut ;



## Si-Imah



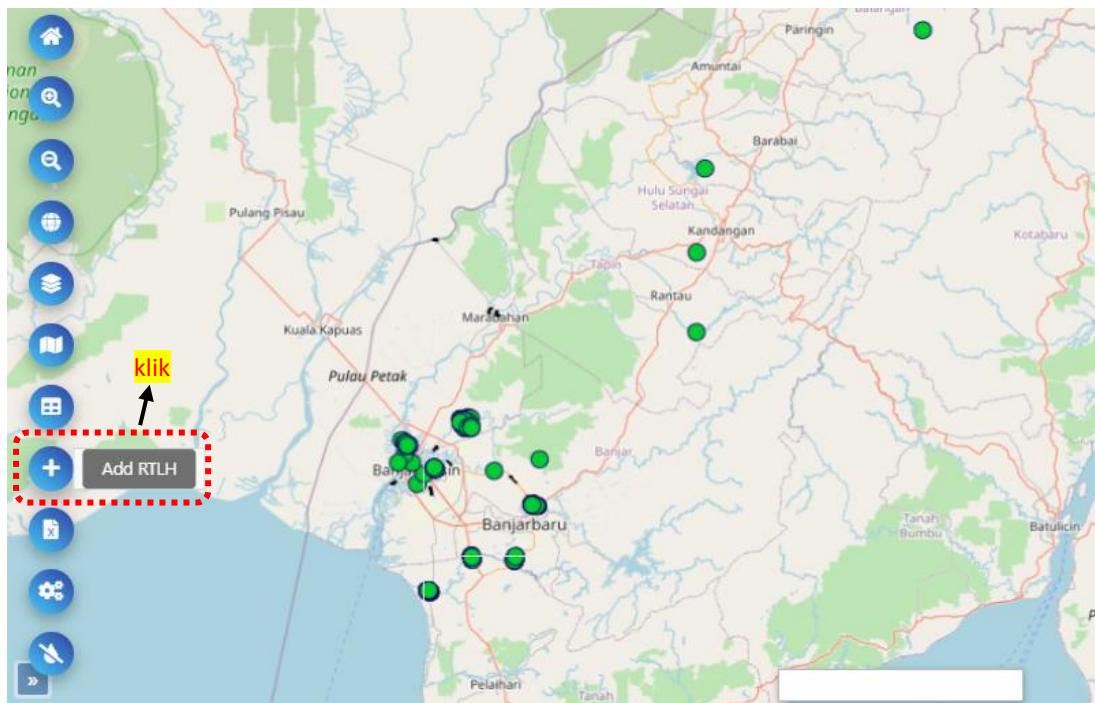
Jika sudah melakukan editing data keseluruhan, wajib klik menu SUBMIT pada step terakhir (Finish)



### 3. Menambah Data RTLH

Untuk menambah data baru, klik menu “Add RTLH” yang terdapat pada tool Navigasi. Perhatikan gambar berikut ;

## Si-Imah



Isikan data wilayah dari data yang baru ditambahkan.

The form is titled 'Tambah Data RTLH'. Step 1, 'A. Wilayah', contains the following fields:

- Tahun: 2022
- Kabupaten: BARITO KUALA
- Kecamatan (dropdown)
- Desa (dropdown)
- Longitude
- Latitude
- PICK POINT button
- CONTINUE button

Pengguna wajib untuk mengisi kolom **longitude** dan **latitude** agar dapat menambahkan data spatial baru pada peta. Untuk mengisi Longitude dan Latitude dapat dilakukan dengan 2 cara. Yang pertama adalah dengan cara mengisi manual angka pada kolom longitude dan latitude .

## Si-Imah

Tambah Data RTLH

1 A. Wilayah

Tahun 2022 Kabupaten BARITO KUALA

Kecamatan Desa

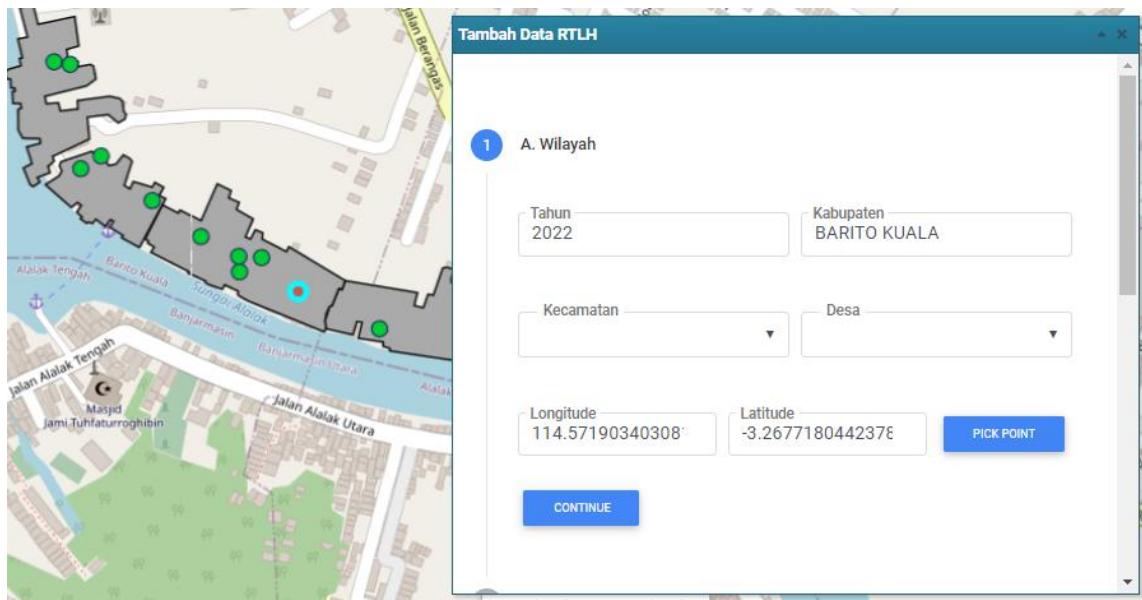
Longitude Latitude

PICK POINT

CONTINUE

Isikan kolom Longitude dan Latitude

Cara ke 2 adalah dengan mengklik menu pick point lalu arahkan cursor pada lokasi yang sesuai pada peta. Maka secara otomatis kolom Longitude dan Latitude pada isian data table wilayah akan tertambahkan dan data spatial yang baru akan tertambahkan. Perhatikan gambar berikut ;



Isikan data Administrasi secara lengkap. **Penting!** Pengguna wajib mengisi **Nomor KTP (NIK)**

## Si-Imah

The screenshot shows the 'Edit Data RTLH' form in the Si-Imah application. The form is divided into sections: Step 2 (B. Administasi) and Step 3 (C. Data Teknis Bangunan). The Step 2 section contains the following data:

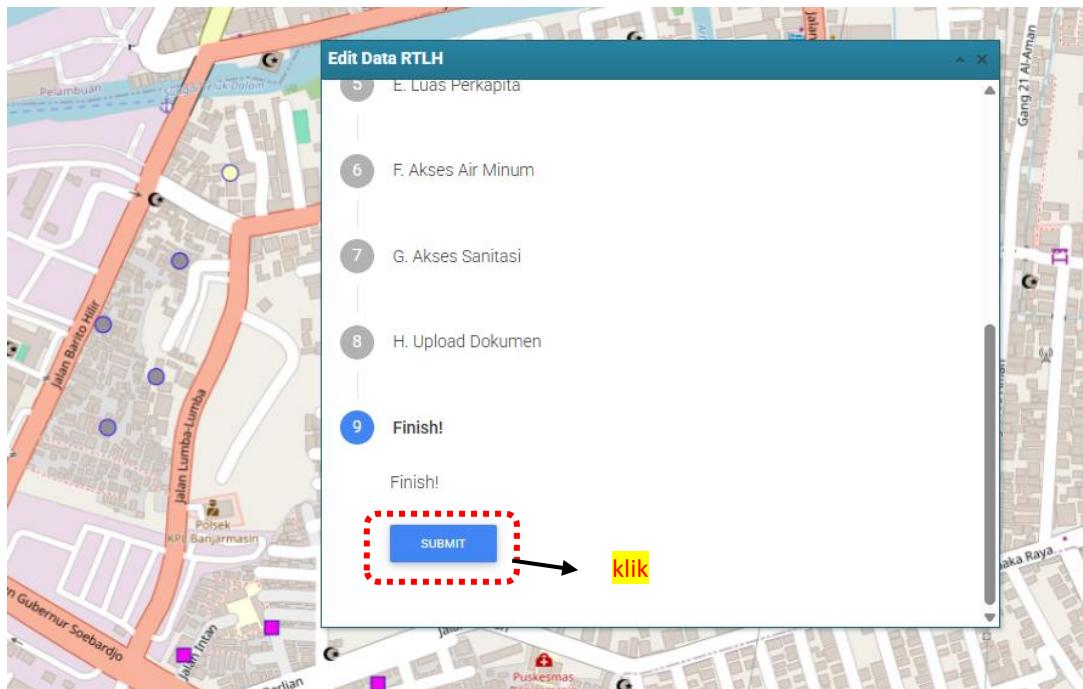
- Nama Lengkap: TUMINAH
- Nomor Kartu Keluarga: (empty)
- Nomor KTP (NIK): 9867565646446
- Jumlah Keluarga (KK): 4
- Alamat Lengkap: (empty)
- Usia (Tahun): 54
- Pendidikan Terakhir: SD/SEDERAJAT
- Jenis Kelamin: PEREMPUAN
- Sektor Pekerjaan: (empty)
- Penghasilan Perbulan (Rp): (empty)

Silahkan mengisi informasi data baru secara lengkap yang terdiri dari ;

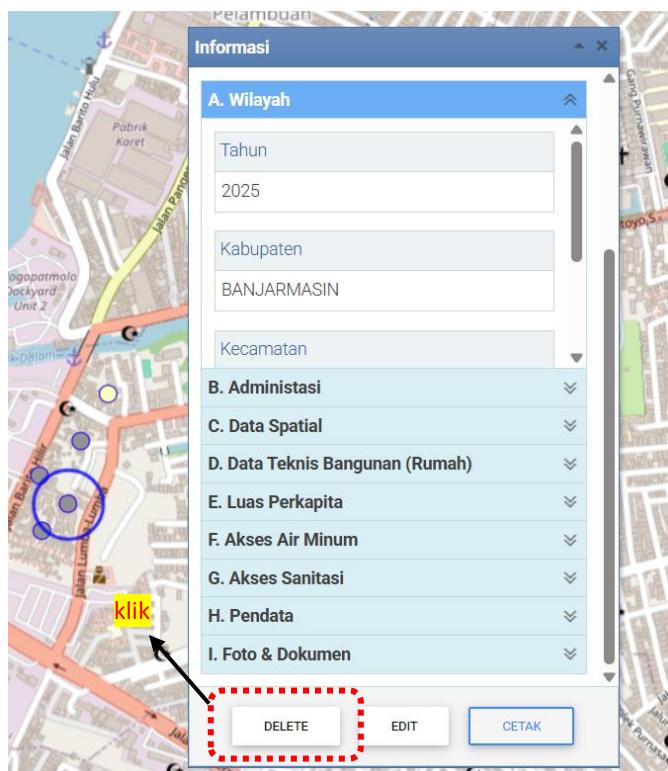
- a. Wilayah
- b. Administrasi
- c. Data Spatial
- d. Data Teknis Bangunan (Rumah)
- e. Luas Pekapita
- f. Akses Air Minum
- g. Akses Sanitasi
- h. Upload Dokumen

Jika sudah mengisi data keseluruhan, wajib klik menu SUBMIT pada step terakhir (Finish) agar data dapat tersimpan.

## Si-Imah

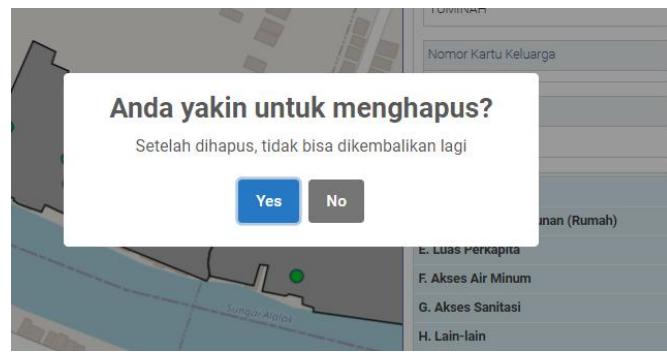


Pengguna juga bisa menghapus data spatial dan atribut pada peta. Cara nya dengan “klik” menu DELETE pada table informasi . perhatikan gambar berikut ;

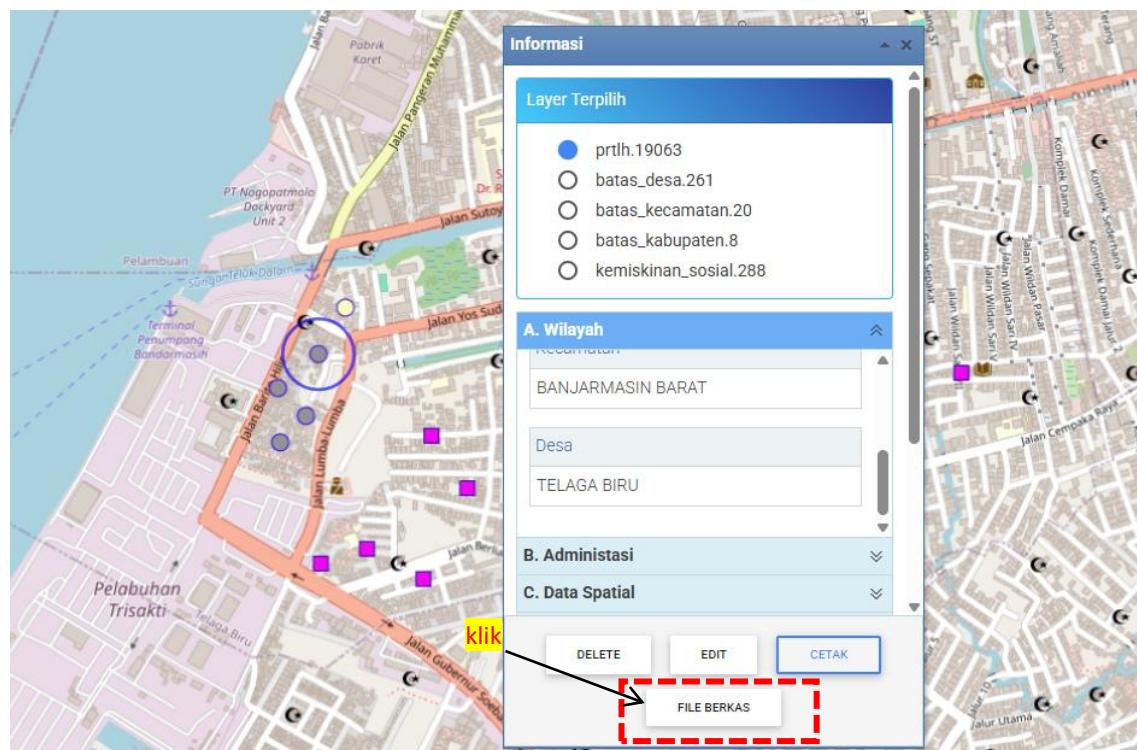
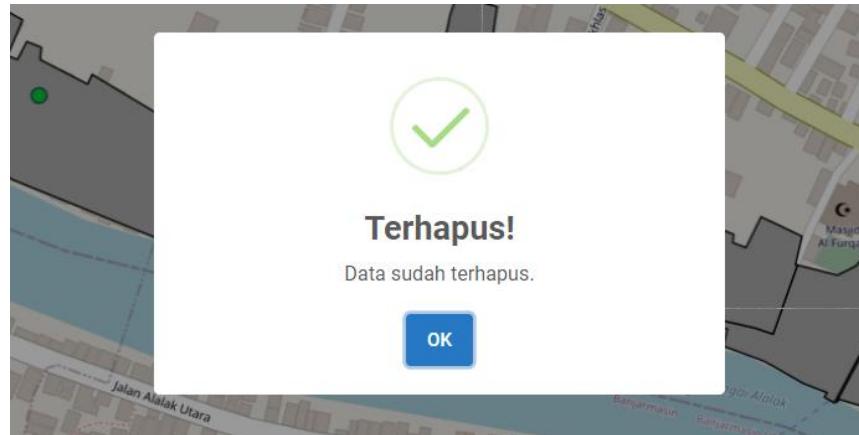


klik “Yes” jika sudah yakin untuk menghapus data.

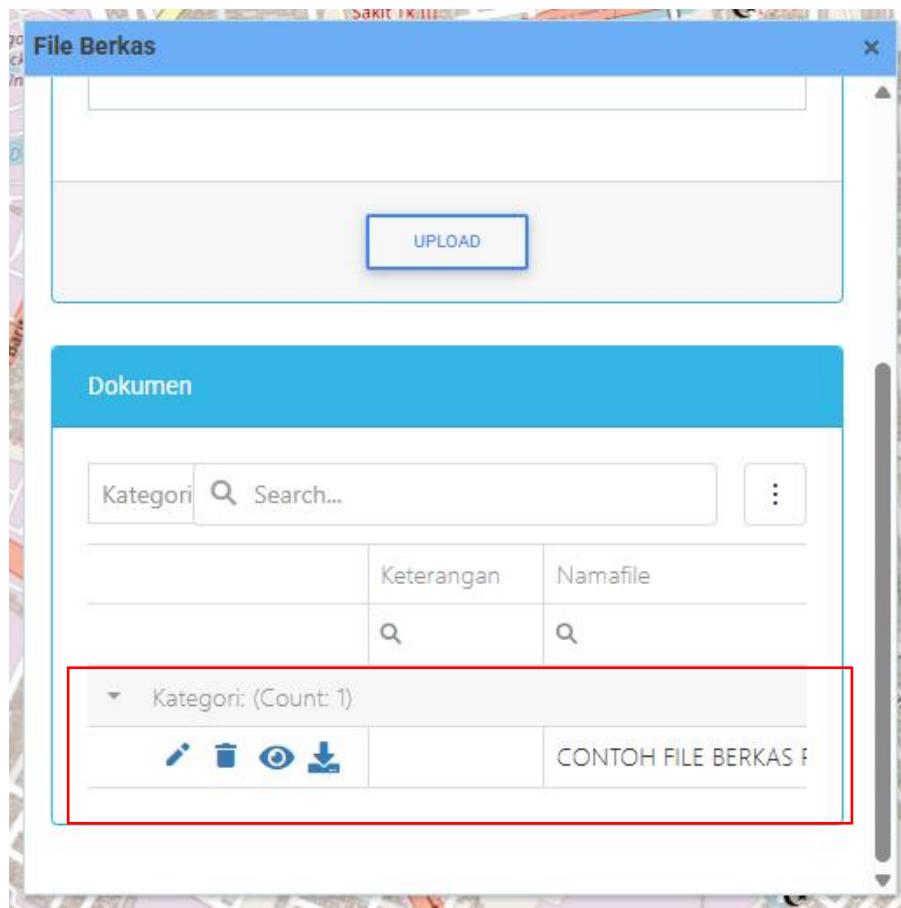
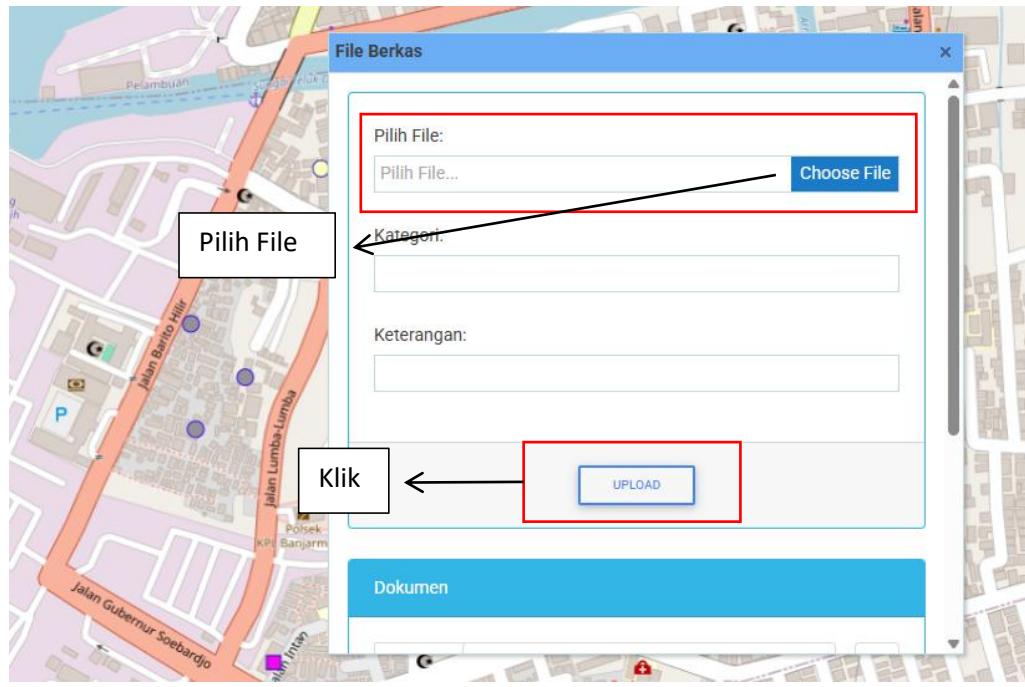
## Si-Imah



Maka data spatial dan atribut pada peta sudah terhapus permanen dari peta.



## Si-Imah

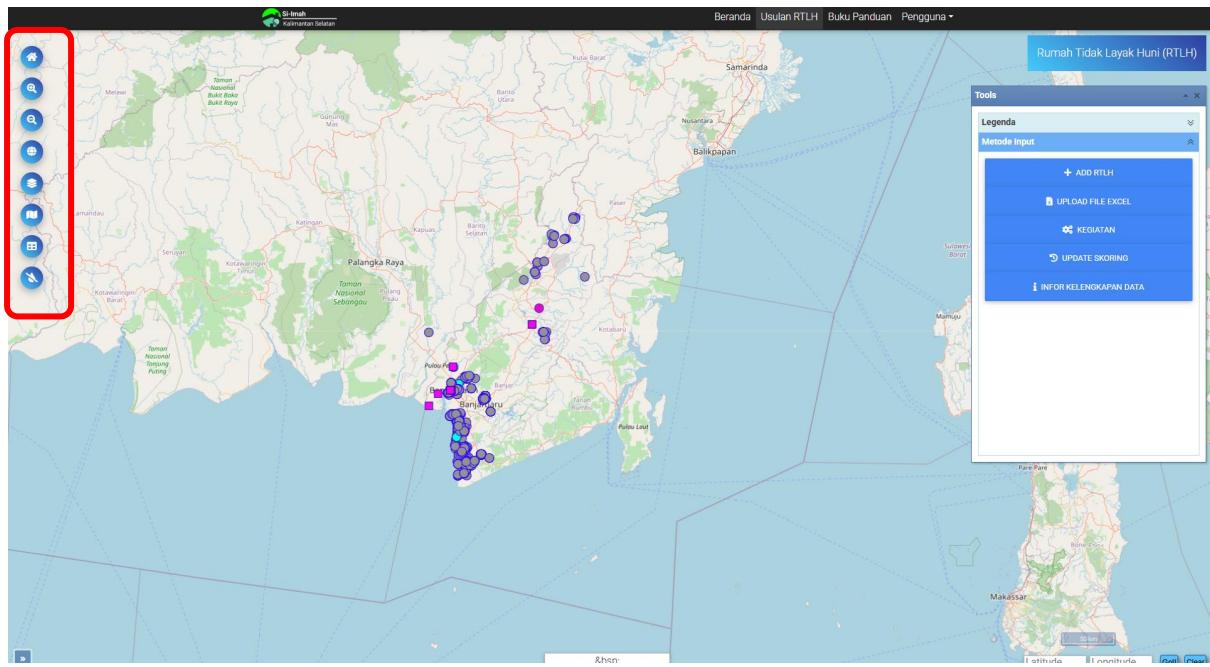


### 4. Tool Navigasi

Salah satu menu dari Aplikasi Si-Imah adalah Tool Navigasi. Berikut adalah tampilan dari Menu Web GIS :

## Si-Imah

- Tool Navigasi



Berikut adalah penjelasan mengenai bagian dan fungsi pada tampilan WebGIS :

Pada Menu Web Gis memiliki beberapa fungsi sebagai berikut:

### TOOL NAVIGASI PADA PEMETAAN



Berikut Penjelasan dari masing-masing menu diatas :

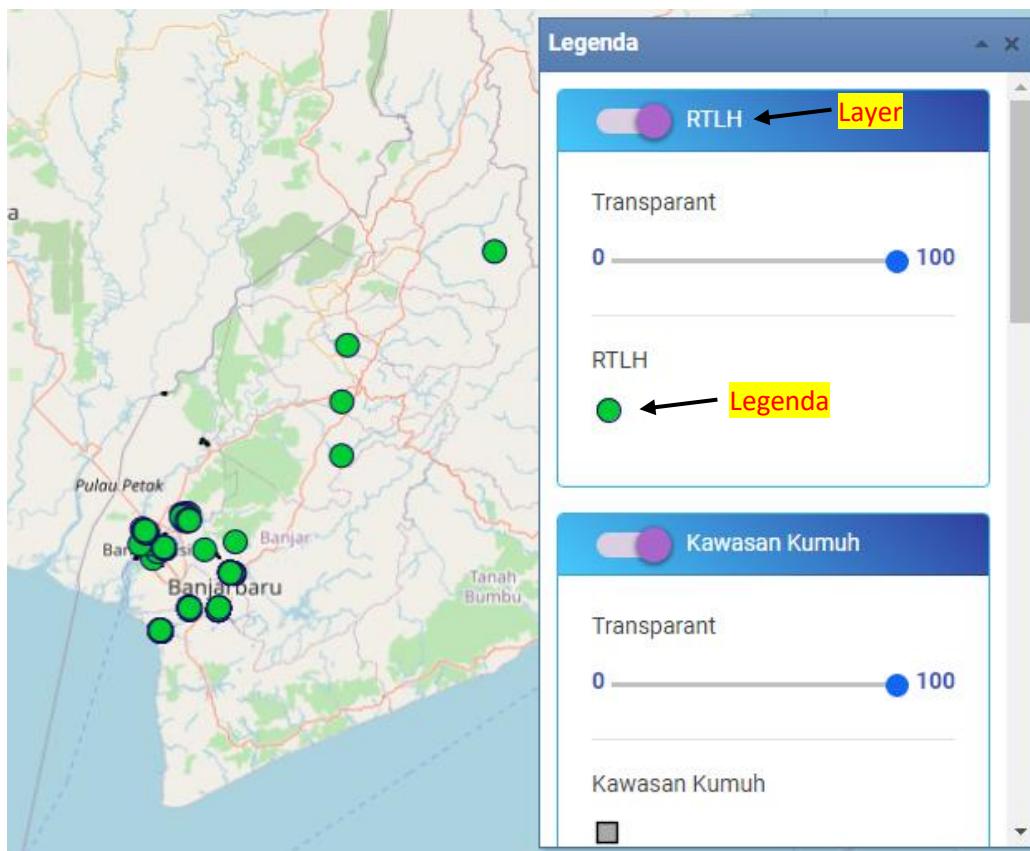
- Home

## Si-Imah

Berfungsi untuk kembali ke halaman utama Aplikasi atau menu selamat datang pada aplikasi

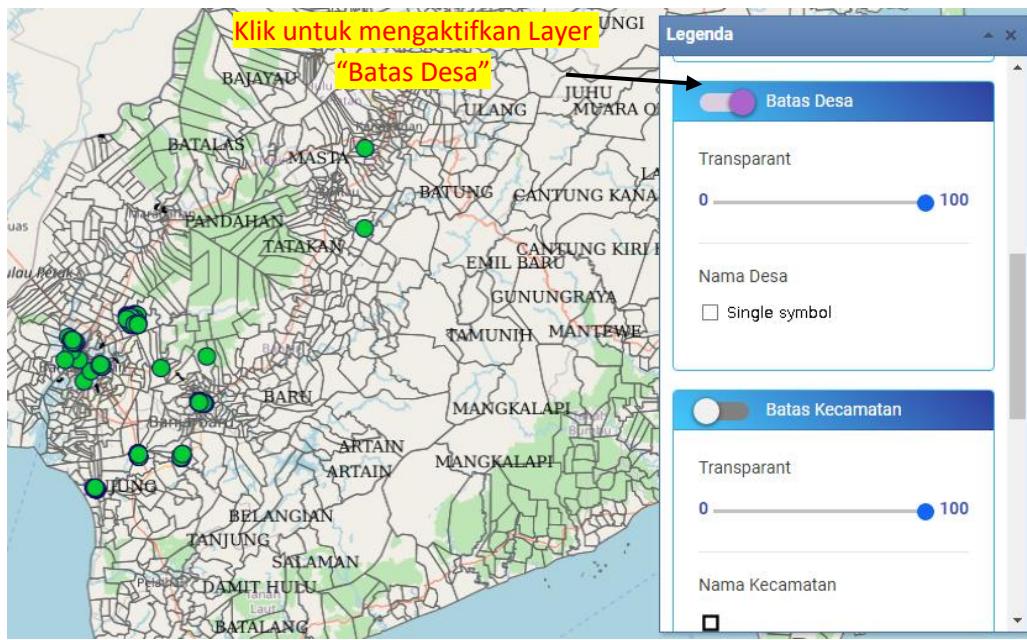
- Zoom In
- Zoom Out
- Zoom Default
- Layer & Legenda

Layer merupakan jenis data yang ditampilkan pada peta, jenis data yang disajikan pada aplikasi ini adalah **RTLH, Kawasan Kumuh, Batas Desa, Batas Kecamatan dan Batas Kabupaten**. Sedangkan Legenda berfungsi memberi keterangan dari simbol yang ada pada peta. Perhatikan gambar berikut :

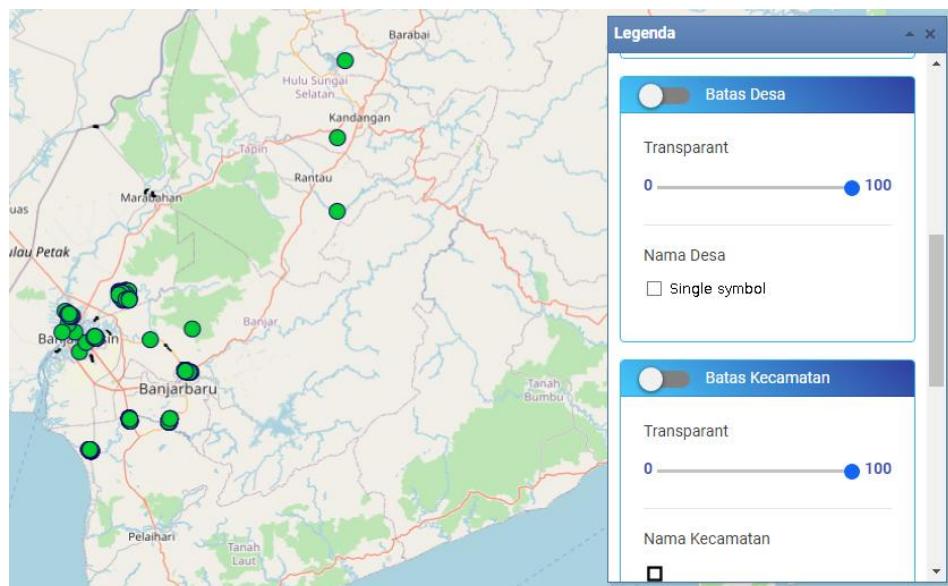


Layer yang tersedia, dapat di munculkan dan di hilangkan dari tampilan peta sesuai dengan kebutuhan pengguna. Perhatikan gambar berikut ;

## Si-Imah

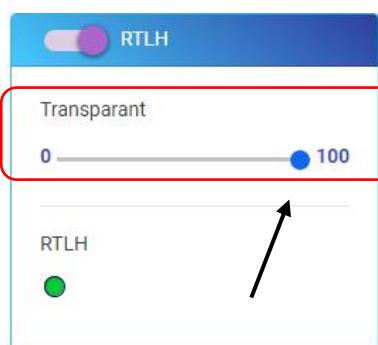


Gambar diatas adalah contoh dari Layer “**Batas Desa**” apabila di aktifkan



Gambar diatas adalah contoh dari Layer “**Batas Desa**” apabila di Non Aktifkan.

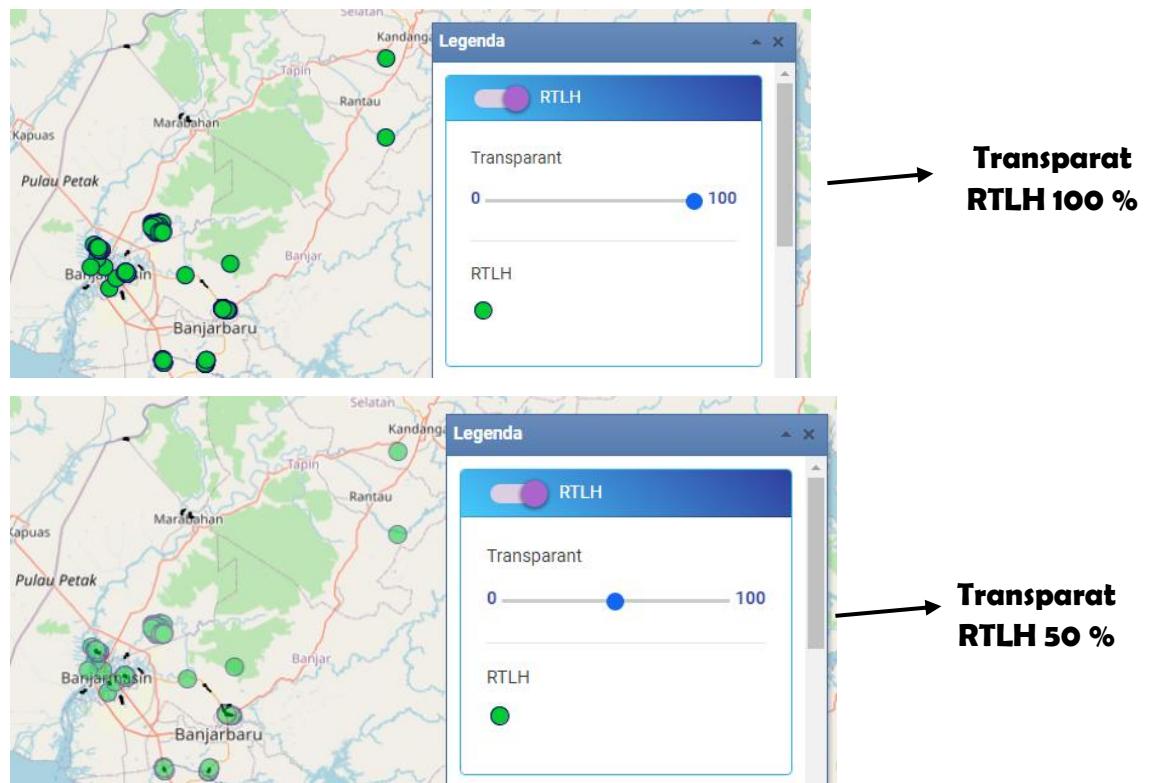
Pada setiap layer dilengkapi dengan transparent. Perhatikan gambar berikut :



## Si-Imah

Pada menu layer & Legenda terdapat satu tambahan fitur “Transparent” yang berfungsi untuk mengatur tingkat transparent layer pada peta.

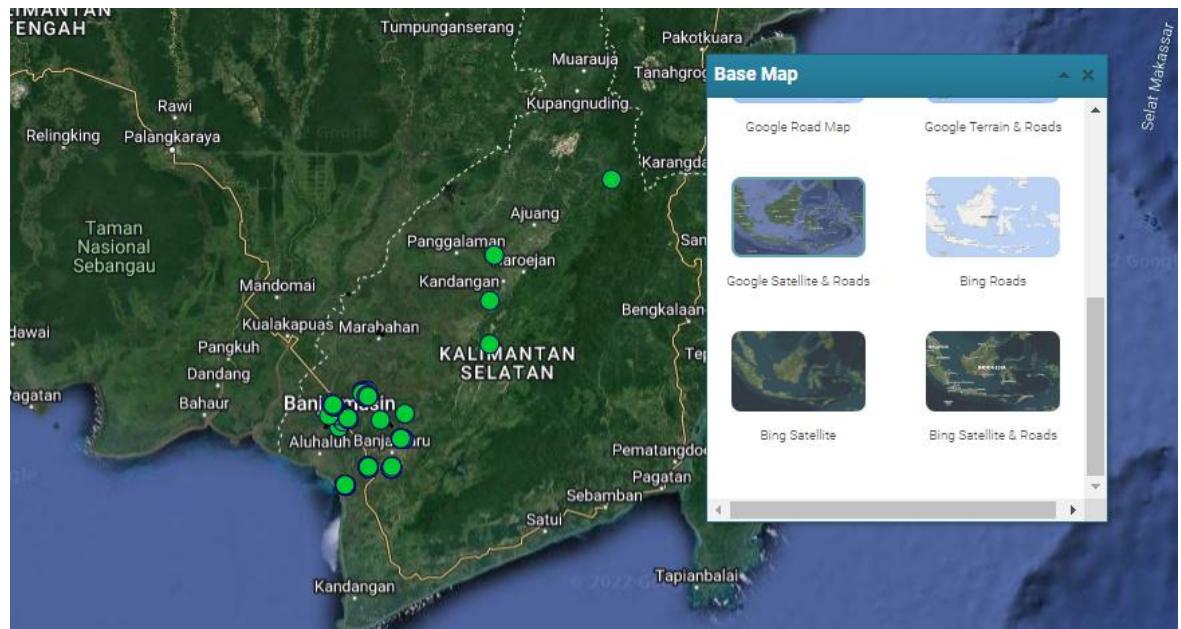
Perhatikan gambar berikut ;



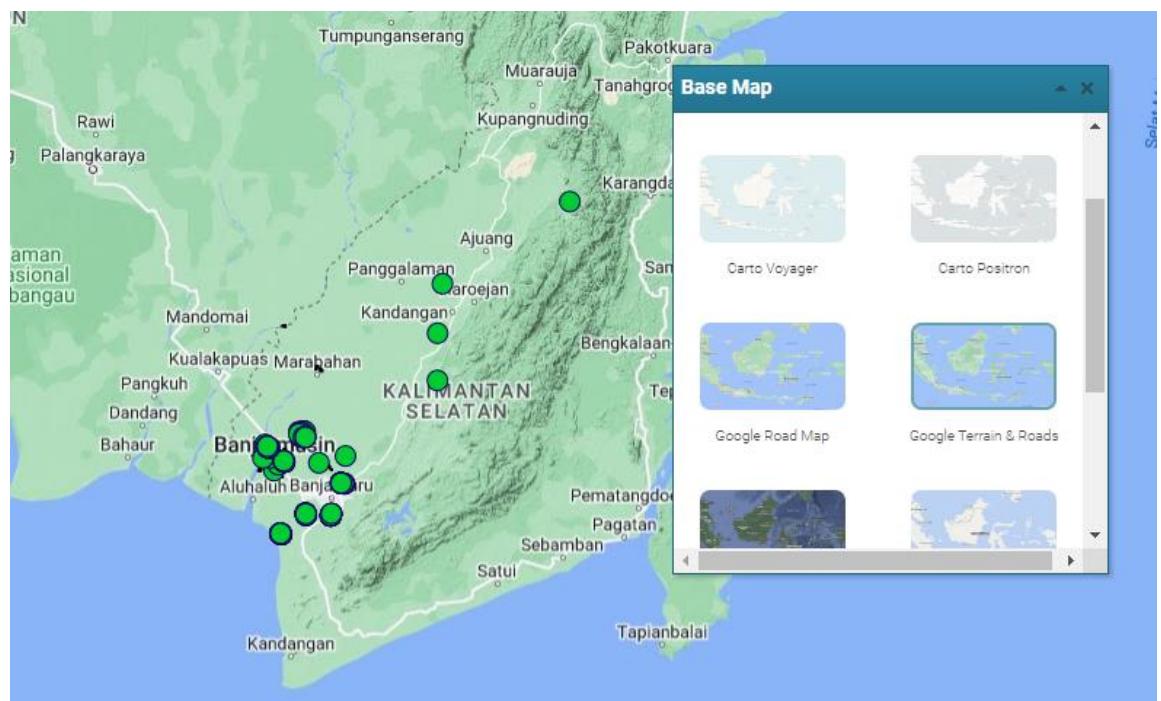
### ➤ Base Map

Dengan akses internet yang tidak merata di Indonesia, maka Base Map yang ditampilkan bisa dipilih sesuai kecepatan internet yang ada di lokasi. BaseMap berfungsi untuk mengatur tampilan peta bagian belakang peta zonasi. Terdapat 12 pilihan basemap yang dapat digunakan yaitu; *Open Street Map*, *Carto Dark*, *Carto Voyager*, *Carto Positron*, *Google Road Map*, *Google Terrain & Road*, *Google Satellite & Road*, *Bing Roads*, *Bing Satellite*, *Bing Satellite & Roads*. yang memudahkan pengguna memahami lokasi bagian peta zonasi yang di pilih. Berikut adalah gambarannya :

## Si-Imah



**GOOGLE SATELLITE & ROAD**



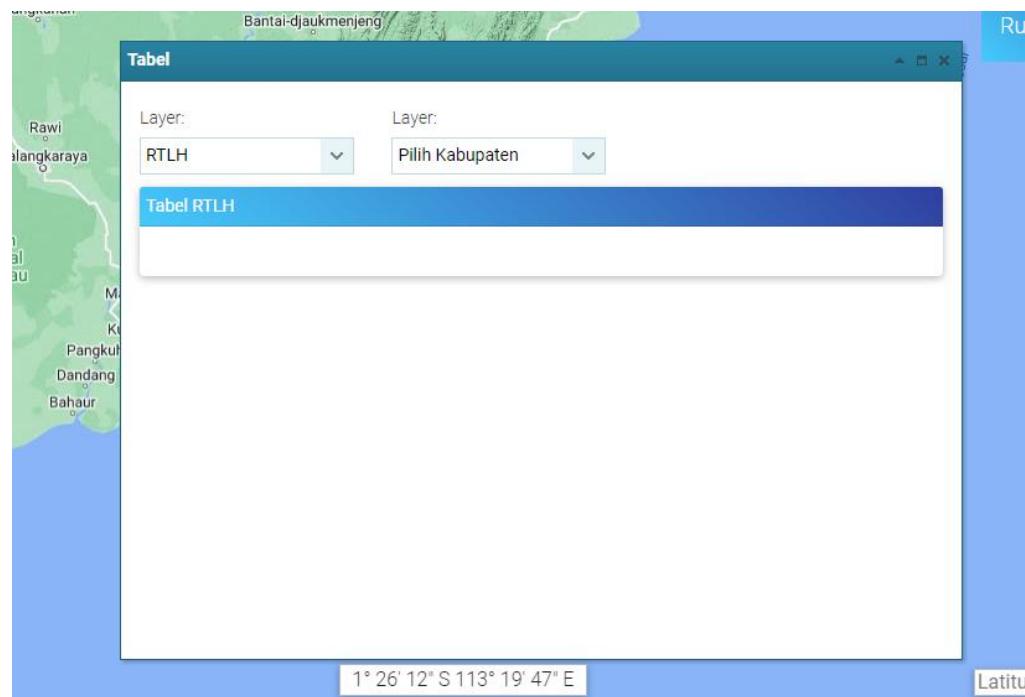
**GOOGLE TERRAIN & ROADS**

### ➤ Tabular dan Pencarian

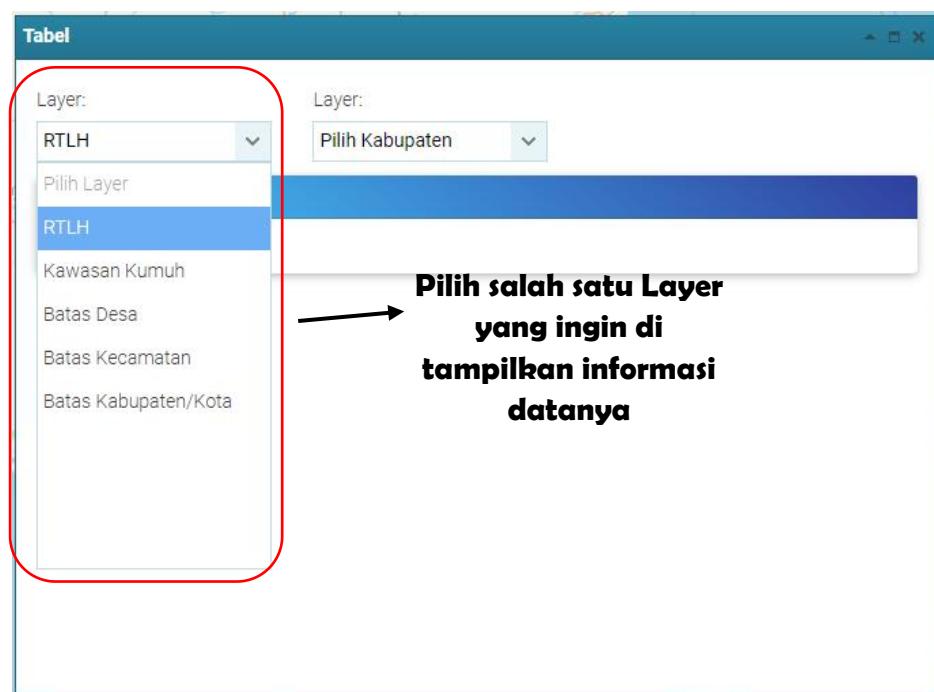
Tabular merupakan menu yang menyajikan data berbentuk tabel.

Pencarian merupakan fitur yang mempermudah pengguna dalam mencari data yang terdapat pada tabel. berikut adalah tampilan awal apabila kita membuka menu **Tabular** :

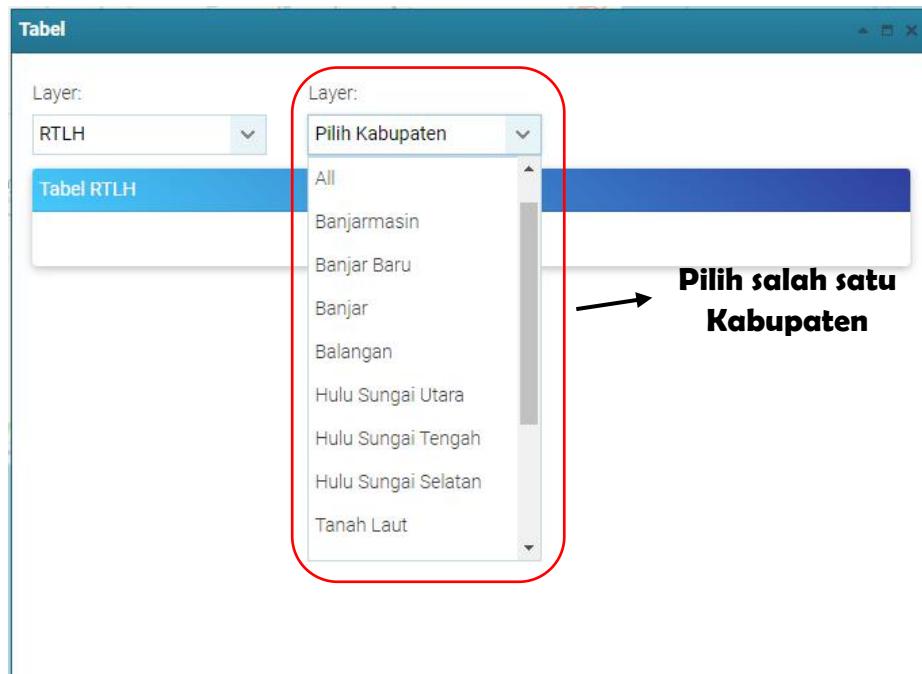
## Si-Imah



Pilih Layer dan Kabupaten yang ingin ditampilkan informasi data tabularnya.



## Si-Imah

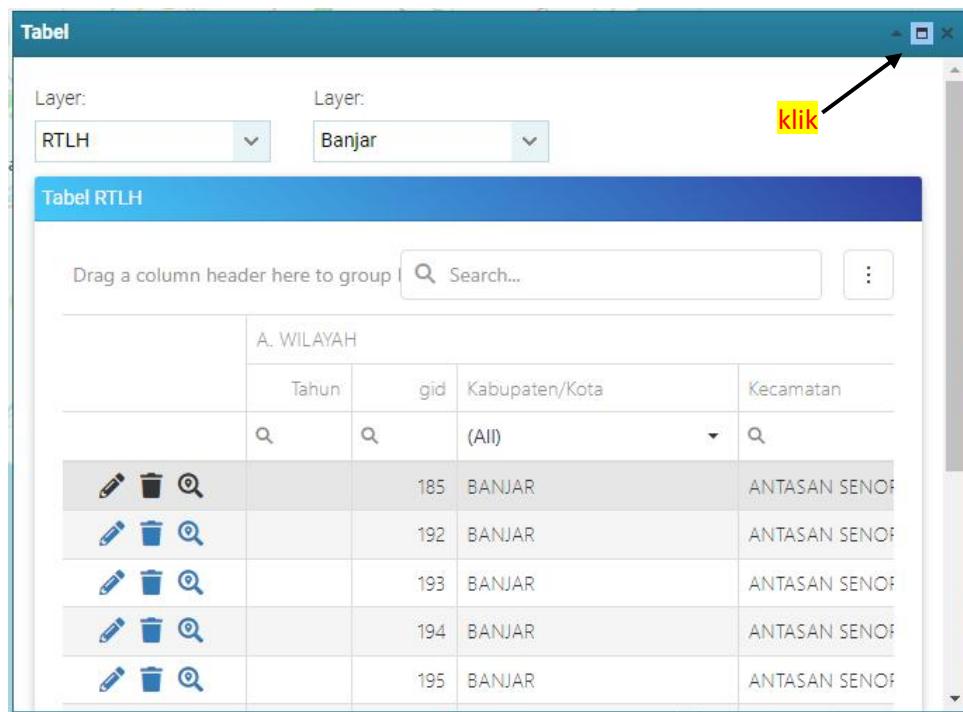


Maka data tabular akan tersajikan. Berikut adalah penyajian data Tabel dari Layer “RTLH” yang berada di Kabupaten “Banjar”

A. WILAYAH				
	Tahun	gid	Kabupaten/Kota	Kecamatan
	185	BANJAR	ANTASAN SENOF	
	192	BANJAR	ANTASAN SENOF	
	193	BANJAR	ANTASAN SENOF	
	194	BANJAR	ANTASAN SENOF	
	195	BANJAR	ANTASAN SENOF	

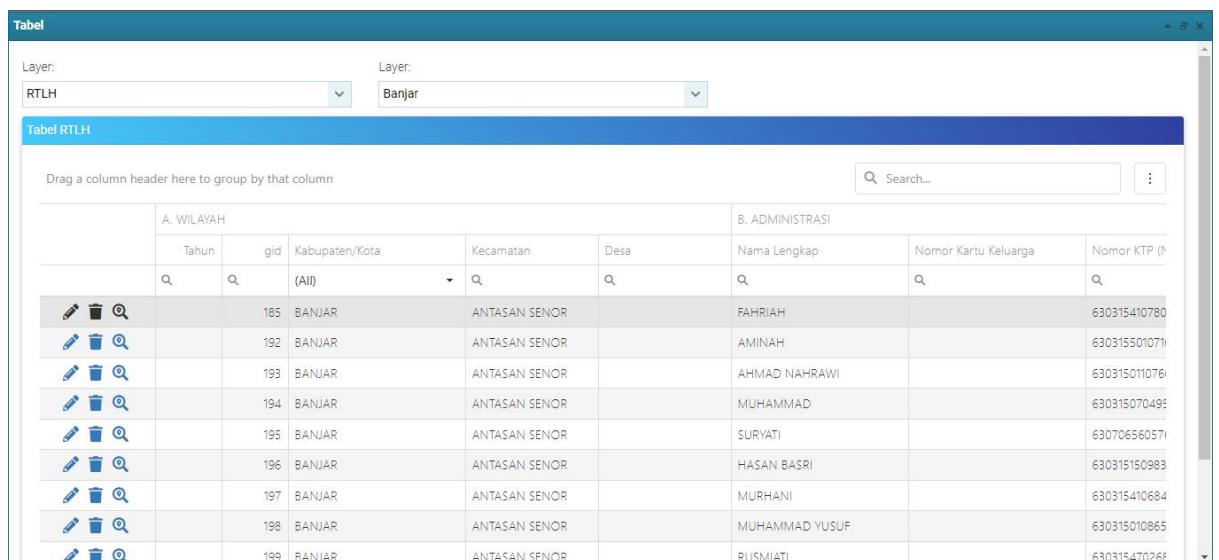
Untuk memperbesar Informasi data table, pengguna tinggal meng klik menu maximize yang terdapat pada sisi kanan atas table . perhatikan gambar berikut :

## Si-Imah



Tabel RTLH				
Drag a column header here to group by that column				
A. WILAYAH				
	Tahun	gid	Kabupaten/Kota	Kecamatan
	185	BANJAR	ANTASAN SENOR	
	192	BANJAR	ANTASAN SENOR	
	193	BANJAR	ANTASAN SENOR	
	194	BANJAR	ANTASAN SENOR	
	195	BANJAR	ANTASAN SENOR	

Berikut adalah hasil maximize data table



A. WILAYAH					B. ADMINISTRASI		
	Tahun	gid	Kabupaten/Kota	Kecamatan	Desa	Nama Lengkap	Nomor Kartu Keluarga
	185	BANJAR	ANTASAN SENOR			FAHRIAH	630315410780
	192	BANJAR	ANTASAN SENOR			AMINAH	630315501071
	193	BANJAR	ANTASAN SENOR			AHMAD NAHRAWI	630315011076
	194	BANJAR	ANTASAN SENOR			MUHAMMAD	630315070493
	195	BANJAR	ANTASAN SENOR			SURYATI	630706560571
	196	BANJAR	ANTASAN SENOR			HASAN BASRI	630315150983
	197	BANJAR	ANTASAN SENOR			MURHANI	630315410684
	198	BANJAR	ANTASAN SENOR			MUHAMMAD YUSUF	630315010865
	199	BANJAR	ANTASAN SENOR			RUSMIATI	630315470268

Berikut adalah fitur-fitur yang terdapat pada tabel :

## Si-Imah

A. WILAYAH					B. ADMINISTRASI		
Tahun	gid	Kabupaten/Kota	Kecamatan	Desa	Nama Lengkap	Nomor Kartu Keluarga	Nomor KTP (NI)
Q	Q	(All)	Q	E	Q	Q	Q
185	BANJAR	ANTASAN SENOR		FAHRIAH			630315410780C
192	BANJAR	ANTASAN SENOR		AMINAH			6303155010710
193	BANJAR	ANTASAN SENOR		AHMAD NAHRAWI			6303150110760
194	BANJAR	ANTASAN SENOR		MUHAMMAD			630315070495C
195	BANJAR	ANTASAN SENOR		SURYATI			630706560576
196	BANJAR	ANTASAN SENOR		HASAN BASRI			630315150983C
197	BANJAR	ANTASAN SENOR		MURHANI			630315410684C
198	BANJAR	ANTASAN SENOR		MUHAMMAD YUSUF			630315010865C
199	BANJAR	ANTASAN SENOR		RUSMIATI			630315470268C
200	BANJAR	ANTASAN SENOR		ANISAH			630315490787C

5 10 20

Records: 43, Page 1 of 5 G 2 3 4 5

Bagian – bagian dari Tabel :

### a) Pencarian

Jika data tersaji sangat banyak, maka untuk mempercepat pekerjaan dibutuhkan menu Pencarian agar data yang dibutuhkan di dapatkan dengan cepat. Pengguna hanya tinggal mengetik di kolom pencarian, maka akan muncul data yang dicari.

A. WILAYAH					B. ADMINISTRASI		
Tahun	gid	Kabupaten/Kota	Kecamatan	Desa	Nama Lengkap	Nomor Kartu Keluarga	Nomor KTP (NI)
Q	Q	(All)	Q	Q	Q	Q	Q
185	BANJAR	ANTASAN SENOR		FAHRIAH			630315410780C
192	BANJAR	ANTASAN SENOR		AMINAH			6303155010710
193	BANJAR	ANTASAN SENOR		AHMAD NAHRAWI			6303150110760
194	BANJAR	ANTASAN SENOR		MUHAMMAD			630315070495C
195	BANJAR	ANTASAN SENOR		SURYATI			630706560576
196	BANJAR	ANTASAN SENOR		HASAN BASRI			630315150983C
197	BANJAR	ANTASAN SENOR		MURHANI			630315410684C
198	BANJAR	ANTASAN SENOR		MUHAMMAD YUSUF			630315010865C
199	BANJAR	ANTASAN SENOR		RUSMIATI			630315470268C
200	BANJAR	ANTASAN SENOR		ANISAH			630315490787C

5 10 20

Records: 43, Page 1 of 5 G 1 2 3 4 5

### b) Column Chooser

Column Chooser berfungsi Menyembunyikan Kolom yang Tidak Dibutuhkan. Pengguna hanya tinggal meng “klik” icon **Column Chosser – drag kolom yang ingin disembunyikan kedalam Column Chosser**. Perhatikan gambar berikut:

## Si-Imah

A. WILAYAH							B. ADMINISTRASI		
	Tahun	gid	Kabupaten/Kota	Kecamatan	Desa	Nama Lengkap	Nomor Kartu Keluarga	Nomor KTP (NIK)	
	185	BANJAR	ANTASAN SENOR			FAHRIAH		15415410780C	
	192	BANJAR	ANTASAN SENOR			AMINAH		15515010710	
	193	BANJAR	ANTASAN SENOR			AHMAD NAHRAWI		15015010760	
	194	BANJAR	ANTASAN SENOR			MUHAMMAD		15015010495C	
	195	BANJAR	ANTASAN SENOR			SURYATI		06515010576	
	196	BANJAR	ANTASAN SENOR			HASAN BASRI		15150150983C	
	197	BANJAR	ANTASAN SENOR			MURHANI		630315410684C	
	198	BANJAR	ANTASAN SENOR			MUHAMMAD YUSUF		630315010865C	
	199	BANJAR	ANTASAN SENOR			RUSMIATI		630315470268C	
	200	BANJAR	ANTASAN SENOR			ANISAH		630315490787C	

### c) Download

Data tabel dapat di download hanya dengan “klik” menu download. Perhatikan gambar berikut ;

A. WILAYAH							B. ADMINISTRASI		
	Tahun	gid	Kabupaten/Kota	Kecamatan	Desa	Nama Lengkap	Nomor Kartu Keluarga	Nomor KTP (NIK)	
	185	BANJAR	ANTASAN SENOR			FAHRIAH		15415410780C	
	192	BANJAR	ANTASAN SENOR			AMINAH		15515010710	
	193	BANJAR	ANTASAN SENOR			AHMAD NAHRAWI		15015010760	
	194	BANJAR	ANTASAN SENOR			MUHAMMAD		15015010495C	
	195	BANJAR	ANTASAN SENOR			SURYATI		06515010576	
	196	BANJAR	ANTASAN SENOR			HASAN BASRI		15150150983C	
	197	BANJAR	ANTASAN SENOR			MURHANI		630315410684C	
	198	BANJAR	ANTASAN SENOR			MUHAMMAD YUSUF		630315010865C	
	199	BANJAR	ANTASAN SENOR			RUSMIATI		630315470268C	
	200	BANJAR	ANTASAN SENOR			ANISAH		630315490787C	

Data yang terdownload berbentuk exel. Berikut adalah contoh hasil download file data tabel:

## Si-Imah

A. WILAYAH								
Tahun	gid	Kabupaten/Kota	Kecamatan	Desa	Nama Lengkap	Nomor Kartu Keluarga	Nomor KTP (NIK)	Jumlah KK dalam 1 Rumah
3	185	BANJAR	ANTASAN SENOR		FAHRIAH		6303154107800026	
4	192	BANJAR	ANTASAN SENOR		AMINAH		6303155010710001	
5	193	BANJAR	ANTASAN SENOR		AHMAD NAHRAWI		6303150110760002	
6	194	BANJAR	ANTASAN SENOR		MUHAMMAD		6303150704950001	
7	195	BANJAR	ANTASAN SENOR		SURYATI		6307065605760002	
8	196	BANJAR	ANTASAN SENOR		HASAN BASRI		6303151509830002	
9	197	BANJAR	ANTASAN SENOR		MURHANI		6303154106840004	
10	198	BANJAR	ANTASAN SENOR		MUHAMMAD YUSUF		6303150108650001	
11	199	BANJAR	ANTASAN SENOR		RUSMIATI		6303154702680002	
12	200	BANJAR	ANTASAN SENOR		ANISAH		6303154907870004	
13	214	BANJAR	ANTASAN SENOR HILIR		SYAHDAN		6303156004740009	
14	215	BANJAR	ANTASAN SENOR HILIR		ASLAMIYAH		6303155902680001A	
15	216	BANJAR	ANTASAN SENOR HILIR		SITI ASIYAH		6303157112650004A	
16	217	BANJAR	ANTASAN SENOR HILIR		SANTI		6303054507900009A	
17	220	BANJAR	ANTASAN SENOR HILIR		FATMAWATI		6303153112400004	
18	221	BANJAR	ANTASAN SENOR HILIR		NUR AIDA		6303155508740001	
19	222	BANJAR	ANTASAN SENOR HILIR		ARBAINAH		6303155206690002	
20	223	BANJAR	ANTASAN SENOR HILIR		HJ JURMIAH		6303032604840002	
21	224	BANJAR	ANTASAN SENOR HILIR		MARIATUL KIBTIAH		6303151104800002	

### d) Pengelompokan Data

Pengguna juga dapat melakukan pengelompokan data. Dengan cara Klik dan Tahan salah satu kolom dan pindahkan ke kolom D. Maka data akan terkelompokan atau di tampilkan berdasarkan kolom yang dipilih. Berikut adalah contoh pengelompokan data sesuai dengan “Kecamatan”

B. ADMINISTRASI								
Tahun	gid	Kabupaten/Kota	Desa	Nama Lengkap	Nomor Kartu Keluarga	Nomor KTP (NIK)	Jumlah KK dalam 1 Rumah	Alamat Lengkap
3	185	BANJAR		FAHRIAH		6303154107800026	2	JL A YANI RT/RW/01/01 NO.57 ANTASAN SENOR
4	192	BANJAR		AMINAH		6303155010710001	1	JL A YANI RT/RW/02 NO.56 ANTASAN SENOR
5	193	BANJAR		AHMAD NAHRAWI		6303150110760002	1	JL A YANI RT/RW/03 NO.55 ANTASAN SENOR
6	194	BANJAR		MUHAMMAD		6303150704950001	1	JL A YANI RT/RW/05 NO.55 ANTASAN SENOR
7	195	BANJAR		SURYATI		6307065605760002	1	JL A YANI RT/RW/06 NO.56 ANTASAN SENOR
8	196	BANJAR		HASAN BASRI		63031509830002	1	JL A YANI RT/RW/03 NO.60 ANTASAN SENOR
9	197	BANJAR		MURHANI		6303154907870004	1	JL A YANI RT/RW/06 NO.60 ANTASAN SENOR
10	198	BANJAR		MUHAMMAD YUSUF		6303150108650001	1	JL A YANI RT/RW/06 NO.63 ANTASAN SENOR
11	199	BANJAR		RUSMIATI		6303154702680002	1	JL A YANI RT/RW/02 NO.2 ANTASAN SENOR
12	200	BANJAR		ANISAH		6303154907870004	2	JL A YANI RT/RW/02/01 ANTASAN SENOR
Kecamatan: ANTASAN SENOR HILIR (Count: 16) (Continues on the next page)								
13	214	BANJAR		SYAHDAN		6303156004740009	2	JL ANTASAN PARIT RT/005 NO.48 ANTASAN SENOR
14	215	BANJAR		ASLAMIYAH		6303155902680001A	2	GG RAHMAN RT/002 ANTASAN SENOR HILIR
15	216	BANJAR		SITI ASIYAH		6303157112650004A	1	DESA ANTASAN SENOR HILIR RT/RW/001/001
16	217	BANJAR		SANTI		6303054507900009A	1	ANTASAN SENOR HILIR RT/RW/008/004 NO.19

### e) Pencarian secara Khusus

Merupakan kolom pencarian yang secara khusus yang terdapat pada tiap kolomnya, dan terdapat juga beberapa menu jika di “Klik” (Icon Pencarian) maka akan keluar cara-cara pencarian yang kita inginkan, misalnya pada kolom “kecamatan” ada opsi “kurang dari, lebih dari, antara, dan lain-lain. Dan bagian paling bawah adalah “Reset” yang berfungsi membatalkan mode pencarian.

Si-Imah

Nama das		B. ADMINISTRASI		
Kecamatan	Desa	Nama Lengkap	Nomor Kartu Keluarga	Nomor KTP (NIK)
<input type="button" value="abc Contains"/> <input type="button" value="abc Does not contain"/> <input type="button" value="abc Starts with"/> <input type="button" value="abc Ends with"/> <input type="button" value="= Equals"/> <input type="button" value="≠ Does not equal"/> <input type="button" value="Reset"/>	<input type="text" value="q"/> <input type="button" value="Contains"/> <input type="button" value="Does not contain"/> <input type="button" value="Starts with"/> <input type="button" value="Ends with"/> <input type="button" value="Equals"/> <input type="button" value="Does not equal"/> <input type="button" value="Reset"/>	<input type="text" value="q"/> <input type="button" value="Contains"/> <input type="button" value="Does not contain"/> <input type="button" value="Starts with"/> <input type="button" value="Ends with"/> <input type="button" value="Equals"/> <input type="button" value="Does not equal"/> <input type="button" value="Reset"/>	<input type="text" value="q"/> <input type="button" value="Contains"/> <input type="button" value="Does not contain"/> <input type="button" value="Starts with"/> <input type="button" value="Ends with"/> <input type="button" value="Equals"/> <input type="button" value="Does not equal"/> <input type="button" value="Reset"/>	<input type="text" value="q"/> <input type="button" value="Contains"/> <input type="button" value="Does not contain"/> <input type="button" value="Starts with"/> <input type="button" value="Ends with"/> <input type="button" value="Equals"/> <input type="button" value="Does not equal"/> <input type="button" value="Reset"/>
Kecamatan: A	Desa: q	HASAN BASRI	6303154107800026	6303155010710001
		MUHAMMAD YUSUF	6303150110760002	6303150704950001
		RUSMIATI	6307065605760002	630315109830002
			6303154106840004	6303150108650001
			6303154702680002	

- f) Pengguna dapat menampilkan data tabel dengan pilihan jumlah 5 baris, 10 baris atau 20 baris. Pada gambar diatas disajikan dalam 10 baris

5 10 20

- g) Pengguna dapat mengetahui jumlah keseluruhan data dan jumlah halaman

Records: 43. Page 1 of 5

Pada data diatas dapat diketahui jumlah data 43, halaman aktif yaitu halaman 1 dari jumlah keseluruhan halaman adalah 5

- h) Edit, Delete dan Zoom To



- Edit : berfungsi untuk melakukan perubahan pada data Tabel

LH

Layer Edit Data RTLH

1 A. Wilayah

2 B. Administrasi

Nama Lengkap MUHAMMAD YUSUF

Nomor Kartu Keluarga

Nomor KTP (NIK) 630405270480001 Jumlah Keluarga (KK) 1

Alamat Lengkap RT.03 RW.01 NO.31 BERANGA Usia (Tahun) 41

Pendidikan Terakhir BERANGAS Jenis Kelamin SATAR

BERANGAS MASTARA

Keluarga

- Delete: berfungsi untuk menghapus informasi data Tabel

## Si-Imah

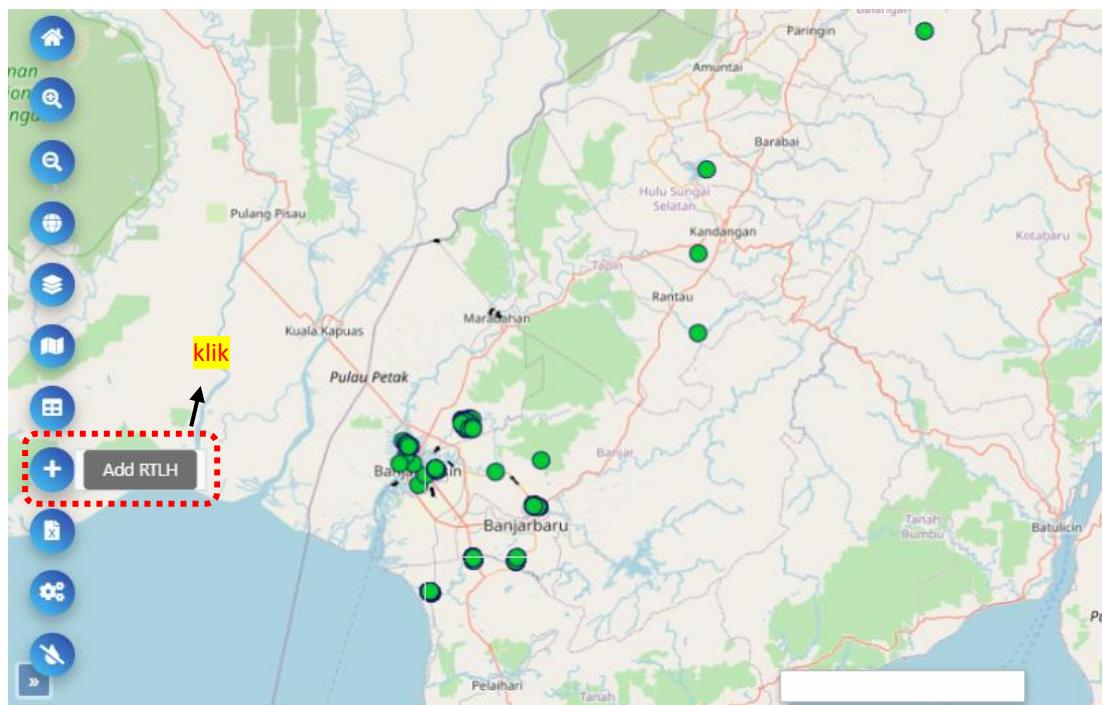
- Zoom To : berfungsi untuk menemukan titik lokasi dari data terpilih pada tabel agar ditampilkan pada peta. Perhatikan gambar berikut ;

The screenshot shows a map of a coastal area with several green circular markers indicating locations. A specific location is highlighted with a blue circle and a black arrow pointing to a row in a table titled 'Tabel'. The table has columns for 'gid', 'Kabupaten/Kota', and 'Kecamatan'. The highlighted row shows '185' in the 'gid' column, 'BANJAR' in the 'Kabupaten/Kota' column, and 'ANTASAN SENOR' in the 'Kecamatan' column. Other rows in the table show similar data for other locations.

Tabel		
	A. WILAYAH	
	gid	Kabupaten/Kota
		Kecamatan
185	BANJAR	ANTASAN SENOR
192	BANJAR	ANTASAN SENOR
193	BANJAR	ANTASAN SENOR
194	BANJAR	ANTASAN SENOR
195	BANJAR	ANTASAN SENOR
196	BANJAR	ANTASAN SENOR
197	BANJAR	ANTASAN SENOR
198	BANJAR	ANTASAN SENOR
199	BANJAR	ANTASAN SENOR

### ➤ Add RTLH

Untuk menambah data baru, klik menu “Add RTLH” yang terdapat pada tool Navigasi. Perhatikan gambar berikut ;



Isikan data wilayah dari data yang baru ditambahkan.

## Si-Imah

Tambah Data RTLH

1 A. Wilayah

Tahun  
2022

Kabupaten  
BARITO KUALA

Kecamatan

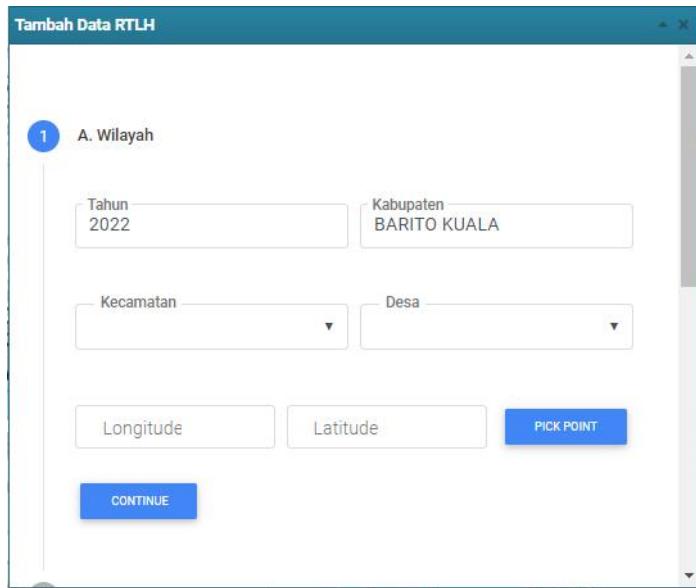
Desa

Longitude

Latitude

PICK POINT

CONTINUE



Pengguna wajib untuk mengisi kolom **longitude** dan **latitude** agar dapat menambahkan data spatial baru pada peta. Untuk mengisi Longitude dan Latitude dapat dilakukan dengan 2 cara. Yang pertama adalah dengan cara mengisi manual angka pada kolom longitude dan latitude .

Tambah Data RTLH

1 A. Wilayah

Tahun  
2022

Kabupaten  
BARITO KUALA

Kecamatan

Desa

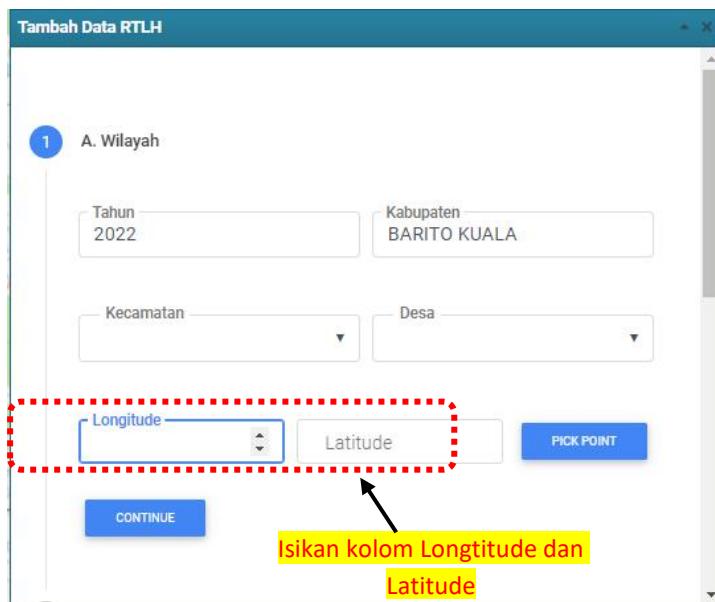
Longitude

Latitude

PICK POINT

CONTINUE

Isikan kolom Longitude dan Latitude



Cara ke 2 adalah dengan mengklik menu pick point lalu arahkan cursor pada lokasi yang sesuai pada peta. Maka secara otomatis kolom Longitude dan Latitude pada isian data table wilayah akan tertambahkan dan data spatial yang baru akan tertambahkan. Perhatikan gambar berikut ;

## Si-Imah

Tambah Data RTLH

1 A. Wilayah

Tahun  
2022

Kabupaten  
BARITO KUALA

Kecamatan

Desa

Longitude  
114.57190340308

Latitude  
-3.2677180442378

PICK POINT

CONTINUE

2 B. Administrasi

Nama Lengkap  
TUMINAH

Nomor Kartu Keluarga

Nomor KTP (NIK)  
9867565646446

Jumlah Keluarga (KK)  
4

Alamat Lengkap

Usia (Tahun)  
54

Pendidikan Terakhir  
SD/SEDERAJAT

Jenis Kelamin  
PEREMPUAN

Sektor Pekerjaan

Penghasilan Perbulan (Rp)

Isikan data Administrasi secara lengkap. **Penting!** Pengguna wajib mengisi Nomor KTP (NIK)

Edit Data RTLH

2 B. Administrasi

Nama Lengkap  
TUMINAH

Nomor Kartu Keluarga

Nomor KTP (NIK)  
9867565646446

Jumlah Keluarga (KK)  
4

Alamat Lengkap

Usia (Tahun)  
54

Pendidikan Terakhir  
SD/SEDERAJAT

Jenis Kelamin  
PEREMPUAN

Sektor Pekerjaan

Penghasilan Perbulan (Rp)

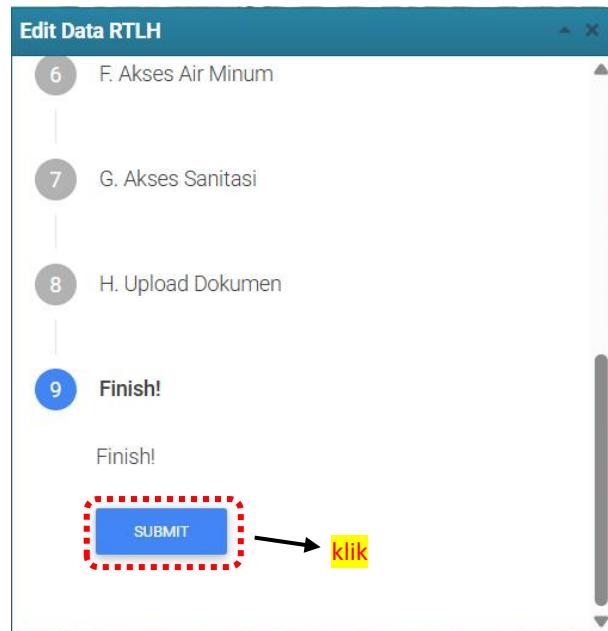
Silahkan mengisi informasi data baru secara lengkap yang terdiri dari ;

- Wilayah
- Administrasi
- Data Spatial
- Data Teknis Bangunan (Rumah)
- Luas Pekapita
- Akses Air Minum

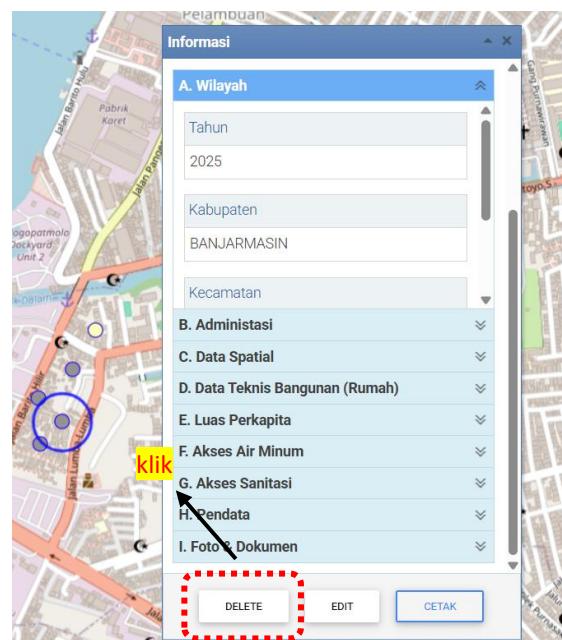
## Si-Imah

- g. Akses Sanitasi
- h. Upload Dokumen

Jika sudah mengisi data keseluruhan, wajib klik menu SUBMIT pada step terakhir (Finish) agar data dapat tersimpan.

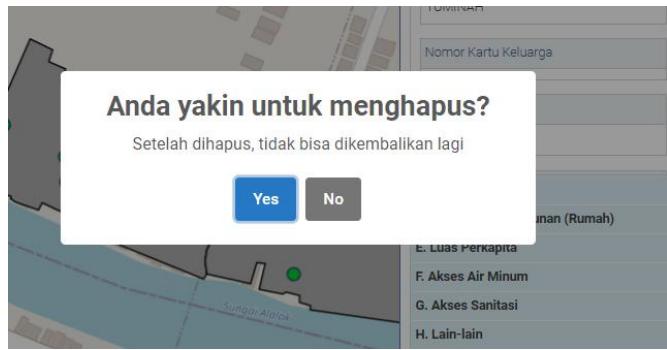


Pengguna juga bisa menghapus data spatial dan atribut pada peta. Cara nya dengan “klik” menu DELETE pada table informasi . perhatikan gambar berikut ;

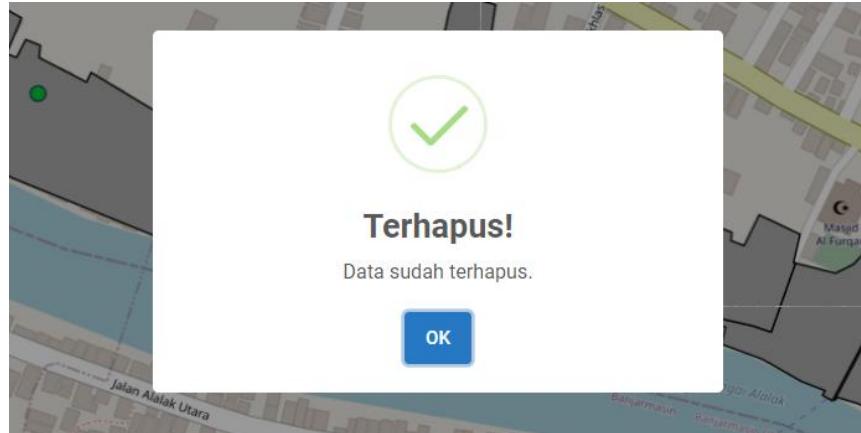


klik “Yes” jika sudah yakin untuk menghapus data.

## Si-Imah

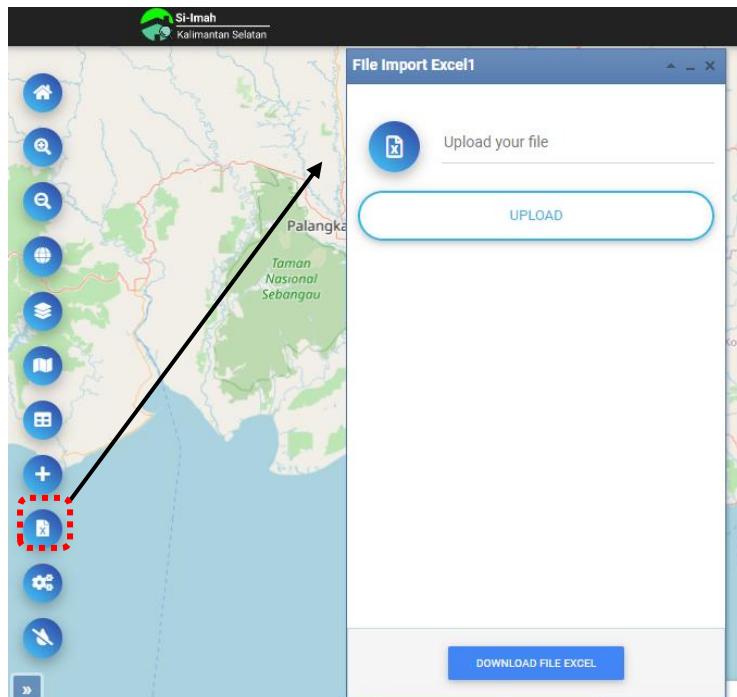


Maka data spatial dan atribut pada peta sudah terhapus permanen dari peta.



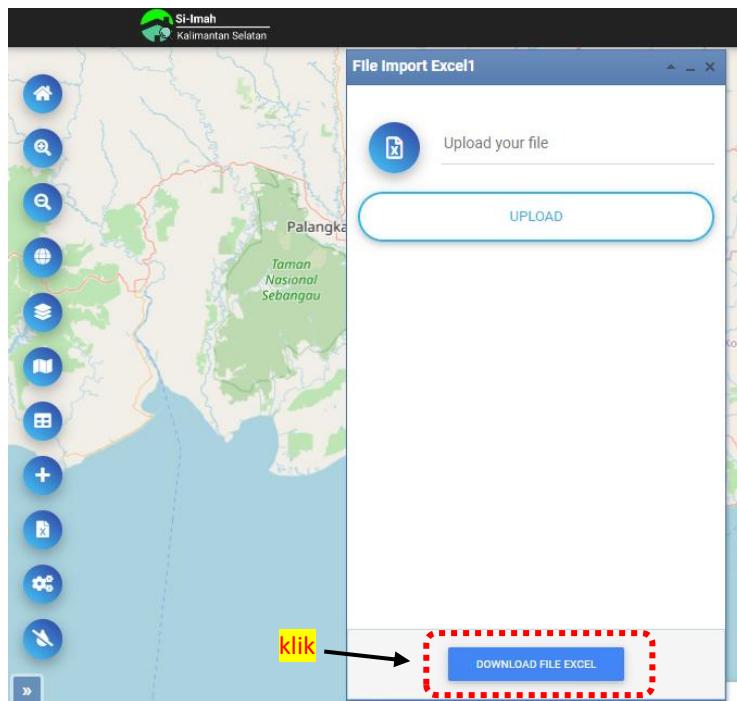
### ➤ Upload Exel Files

Untuk mengupload data exel ke dalam aplikasi, terlebih dahulu klik menu “Upload Exel File” yang terdapat pada tool Navigasi, maka akan muncul tampilan sebagai berikut :

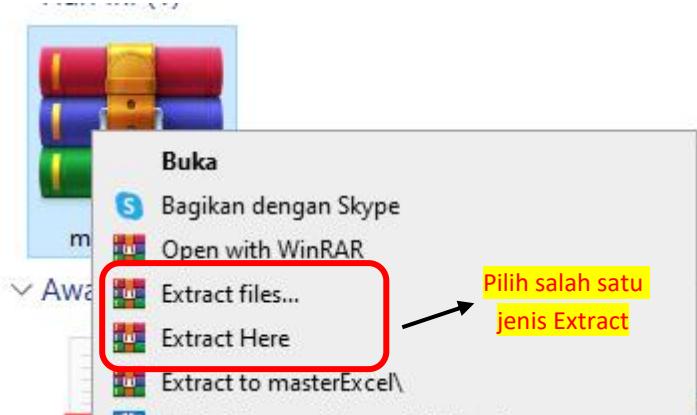


## Si-Imah

untuk menambahkan data exel baru, pengguna harus mengisi terlebih dahulu file exel yang sudah tersedia dengan format tertentu. Untuk mendapatkan file tersebut, pengguna tinggal klik menu ‘Download File Exel’, maka secara otomatis file exel tersebut terdownload ke PC pengguna. Perhatikan gambar berikut ;



Jenis data yang terdownload yaitu WinRAR ZIP (.zip). klik kanan lalu pilih Extract File, maka file tersebut di extract menjadi folder yang berisi 2 file exel. Perhatikan gambar berikut ;



## Si-Imah

Isikan data pada exel yang telah di download. Dianjurkan untuk mengisi semua kolom yang disediakan pada exel. Perhatikan gambar berikut ;

KODE WILAYAH DESKEL - Angka 10 Digit	NMR URUT	NAMA LENGKAP KEPALA RUMAH TANGGA - Teks	NOMOR KARTU KELUARGA- Angka 16 Digit	NIK - Angka 16 Digit	JUMLAH KEPALA KELUARGA - Angka	ALAMAT RUMAH (NAMA JALAN, NOMOR RUMAH, RT, RW, DUSUN DLL) - Teks	UMUR (TAHUN ) - Angka	PENDIDIKAN TERAKHIR - Pilihan	JENIS KELAMIN - Pilihan	PEKERJAAN - Pilihan	PENGHASILAN PERBULAN - Pilihan	STATUS KEPEMILIKAN RUMAH - Pilihan	ASET RUMAH DITEMPAT - Pilihan	STATUS KEPEMILIKAN LAUN - Pilihan
2	1	Paino1		202209191	2	alamat1	20	SMP/SEDERAJ LAKI-LAKI TNI/POLRI	1,9 - 2,1 JUTA	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	MILIK SENDIRI	TIDAK ADA	MILIK SENDIRI
3	2	Paino2		202209192	2	alamat2	21	SMP/SEDERAJ LAKI-LAKI PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	MILIK SENDIRI	TIDAK ADA	MILIK SENDIRI
4	3	Paino3		202209193	2	alamat3	22	SMP/SEDERAJ LAKI-LAKI PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	MILIK SENDIRI	TIDAK ADA	MILIK SENDIRI
5	4	Paino4		202209194	2	alamat4	23	SMP/SEDERAJ LAKI-LAKI PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	MILIK SENDIRI	TIDAK ADA	MILIK SENDIRI
6	5	Paino5		202209195	2	alamat5	24	SMP/SEDERAJ LAKI-LAKI PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	MILIK SENDIRI	TIDAK ADA	MILIK SENDIRI
7	6	Paino6		202209196	2	alamat6	25	SMP/SEDERAJ LAKI-LAKI PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	MILIK SENDIRI	TIDAK ADA	MILIK SENDIRI
8	7	Paino7		202209197	2	alamat7	26	SMP/SEDERAJ LAKI-LAKI PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	MILIK SENDIRI	TIDAK ADA	MILIK SENDIRI
9	8	Paino8		202209198	2	alamat8	27	SMP/SEDERAJ LAKI-LAKI PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	MILIK SENDIRI	TIDAK ADA	MILIK SENDIRI
10	9	Paino9		202209199	2	alamat9	28	SMP/SEDERAJ LAKI-LAKI PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	MILIK SENDIRI	TIDAK ADA	MILIK SENDIRI
11	10	Paino10		202209200	2	alamat10	29	SMP/SEDERAJ LAKI-LAKI PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	MILIK SENDIRI	TIDAK ADA	MILIK SENDIRI
12	11	Paino11		202209201	2	alamat11	30	SMP/SEDERAJ LAKI-LAKI PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	MILIK SENDIRI	TIDAK ADA	MILIK SENDIRI
13	12	Paino12		202209202	2	alamat12	31	SMP/SEDERAJ LAKI-LAKI PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	MILIK SENDIRI	TIDAK ADA	MILIK SENDIRI
14	13	Paino13		202209203	2	alamat13	32	SMP/SEDERAJ LAKI-LAKI PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	MILIK SENDIRI	TIDAK ADA	MILIK SENDIRI
15	14	Paino14		202209204	2	alamat14	33	SMP/SEDERAJ LAKI-LAKI PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	MILIK SENDIRI	TIDAK ADA	MILIK SENDIRI
16	15	Paino15		202209205	2	alamat15	34	SMP/SEDERAJ LAKI-LAKI PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	MILIK SENDIRI	TIDAK ADA	MILIK SENDIRI
17	16	Paino16		202209206	2	alamat16	35	SMP/SEDERAJ LAKI-LAKI PETANI					ADA	MILIK SENDIRI
18														TIDAK ADA
19														
20														

Pada beberapa kolom exel, pengguna harus mengisi kolom dengan pilihan jawaban yang sudah tersedia pada kolom exel. Sebagai contoh pada kolom ‘Pendidikan Terakhir’ klik icon panah yang terdapat pada sisi kanan kolom.

UMUR (TAHUN ) - Angka	PENDIDIKAN TERAKHIR - Pilihan	JENIS KELAMIN - Pilihan	PEKERJAAN - Pilihan	PENGHASILAN PERBULAN - Pilihan
22	SMP/SEDERAJ LAKI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	
23	SMP/SEDERAJ LAKI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	
24	SMP/SEDERAJ LAKI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	
25	SMP/SEDERAJ LAKI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	
26	SMP/SEDERAJ LAKI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	
27	SMP/SEDERAJ LAKI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	
28	SMP/SEDERAJ LAKI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	
29	SMP/SEDERAJ LAKI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	
30	SMP/SEDERAJ LAKI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	
31	SMP/SEDERAJ LAKI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	
TIDAK PUNYA IJAZAH SD/SEDERAJAT SMP/SEDERAJAT SMA/SEDERAJAT D1/D2/D3 D4/S1				

Ciri-ciri kolom yang telah tersedia jawaban pilihan yang harus di isi sesuai dengan pilihan jawaban yang tersedia adalah sebagai berikut ;

1. Terdapat kata “Pilihan” pada judul kolom

Si-Imah

PENDIDIKAN	JENIS	PEKERJAAN -	PENGHASILA	STATUS KEPEMILIKAN	ASET RUMAH	STATUS	ASET TANAH DITEMPAT	SUMBER	BANTUAN	JENIS KAI
TERAKHIR	KEDAWIN	Pilihan	NYEROKUAN	RUMAH - Pilihan	DITEMPAT	KELEMIKAN	LAIN - Pilihan	TANAH - Pilihan	LAIN - Pilihan	PILIHAN
SDN	Pilih	Pilihan	Pilihan	RUMAH - Pilihan	DITEMPAT	KELEMIKAN	LAIN - Pilihan	TANAH - Pilihan	LAIN - Pilihan	PILIHAN
SMP/SEDERAJ	LAKI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	MILIK SENDIRI	TIDAK ADA	MILIK SENDIRI	TIDAK ADA	LISTRIK PLN DENG BELUM PERNAH	KAWASA	PILIHAN
SMP/SEDERAJ	LAKI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	MILIK SENDIRI	TIDAK ADA	MILIK SENDIRI	TIDAK ADA	LISTRIK PLN DENG BELUM PERNAH	KAWASA	PILIHAN
SMP/SEDERAJ	LAKI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	MILIK SENDIRI	TIDAK ADA	MILIK SENDIRI	TIDAK ADA	LISTRIK PLN DENG BELUM PERNAH	KAWASA	PILIHAN
SMP/SEDERAJ	LAKI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	MILIK SENDIRI	TIDAK ADA	MILIK SENDIRI	TIDAK ADA	LISTRIK PLN DENG BELUM PERNAH	KAWASA	PILIHAN

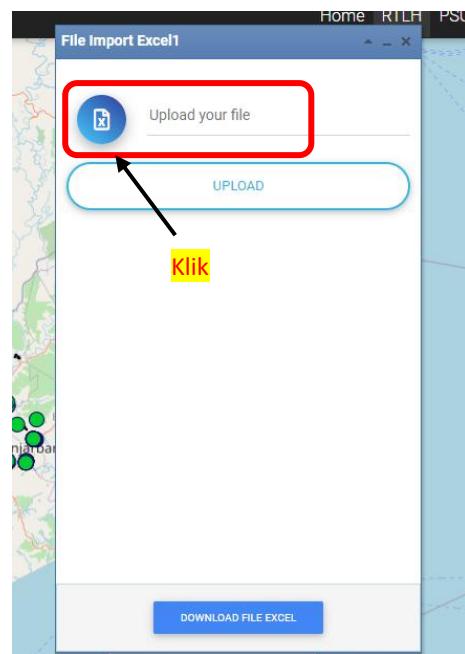
2. Terdapat icon panah pada kolom data yang akan di isikan. Contoh kolom ‘Pendidikan Terakhir’

UMUR (TAHUN )- Angka	PENDIDIKAN TERAKHIR - Pilihan	JENIS KELAMIN - Pilihan	PEKERJAAN - Pilihan	PENGHASILA N PERBULAN - Pilihan
22	SMP/SEDERAJ	LAKI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA
23	SMP/SEDERAJ	LAKI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA
24	SMP/SEDERAJ	LAKI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA
25	SMP/SEDERAJ	LAKI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA
26	SMP/SEDERAJ	LAKI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA
27	SMP/SEDERAJ	LAKI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA
28	SMP/SEDERAJ	LAKI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA
29	SMP/SEDERAJ	LAKI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA
30	SMP/SEDERAJ	LAKI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA
31	SMP/SEDERAJ	LAKI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA
TIDAK PUNYA IJAZAH SD/SEDERAJAT SMP/SEDERAJAT <b>SMA/SEDERAJAT</b> D1/D2/D3 D4/S1	KI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	
	KI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	
	KI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	
	KI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	
	KI-LAKI	PETANI	1,9 - 2,1 JUTA	

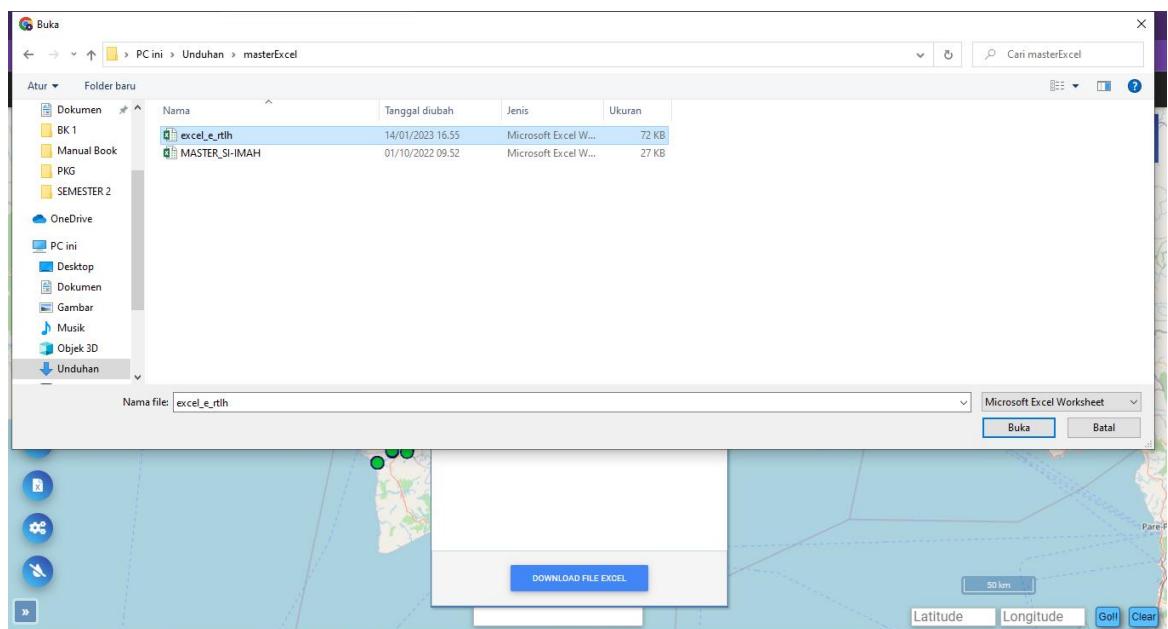
Jika kolom yang memiliki pilihan jawaban di isi tidak sesuai dengan pilihan yang tersedia maka akan muncul kotak dialog sebagai berikut ;

Jika semua data telah terisi, jangan lupa untuk menyimpan data lalu klik ‘upload your file’ pada aplikasi WebGIS SI-IMAH

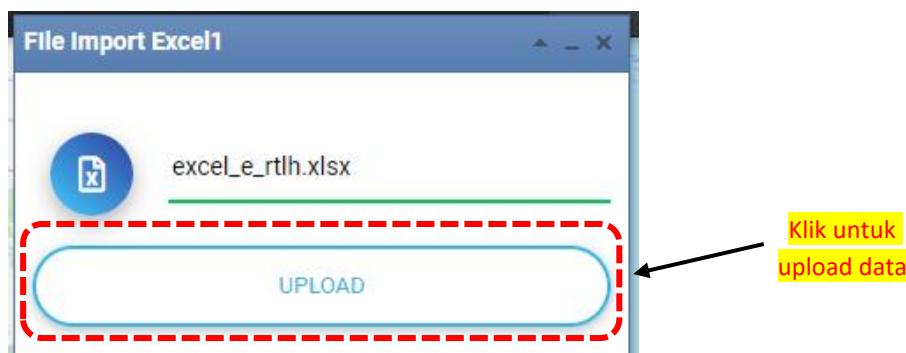
## Si-Imah



Pilih file yang akan di upload

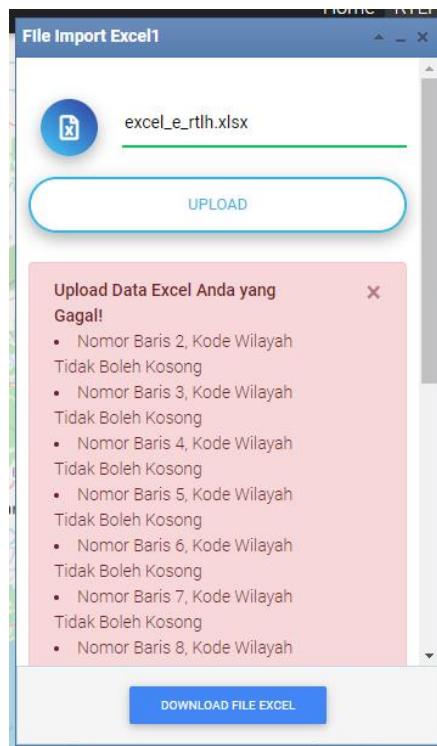


Jika file sudah di unggah, klik 'Upload'



## Si-Imah

Pastikan data yang di isikan pada exel sudah lengkap. Jika data belum lengkap maka data akan gagal di upload. Berikut adalah tampilannya ;



### ➤ Clear Selected

Clear Selected berfungsi untuk menghilangkan semua aktifitas yang aktif dan kembali ke manu awal Web GIS

## 5. KOORDINATE

Koordinat adalah kedudukan suatu titik pada peta. Koordinat adalah suatu titik hasil dari perpotongan antara garis lintang dan garis bujur yang menunjukkan suatu objek baik itu orang, lokasi atau Gedung dalam sebuah lokasi di lapangan atau bumi di peta



## 6. PENCARIAN DENGAN MENGGUNAKAN KOORDINATE



Fungsi dari koordinat pada peta adalah menentukan letak atau keberadaan sebuah benda. Contohnya untuk menentukan posisi bangunan. Setelah diketahui koordinatnya, posisi pada peta bisa segera disebutkan

## Si-Imah

### ➤ Kegiatan

Menu “**Kegiatan**” digunakan oleh kabupaten/kota dan provinsi untuk membuat atau mencatat aktivitas yang berkaitan dengan pengusulan bantuan peningkatan Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) yang dilakukan oleh desa. sebagai bagian dari proses peningkatan rumah RTLH menjadi rumah layak huni.

The screenshot displays three windows of the Si-Imah application:

- Tools Window:** Shows a sidebar with "Legenda" and "Metode Input". Below these are four buttons: "+ ADD RTLH", "UPLOAD FILE EXCEL", a red-bordered button labeled "KEGIATAN", and "UPDATE SKORING". The "KEGIATAN" button is highlighted with a red box and has an arrow pointing to a callout box labeled "Tambah Kegiatan".
- Kegiatan - Tabel Kegiatan Window:** A table with columns: id, Tahun, Nama Kegiatan, Wewenang, Kabupaten, Tanggal Awal, and Tanggal Akhir. A red box highlights the "+" button in the top toolbar. The table shows one row: id 41, Tahun 2022, Nama Kegiatan RTLH, Wewenang PROVINSI, Kabupaten (empty), Tanggal Awal 2022-03-16, and Tanggal Akhir 2022-11-11.
- Kegiatan - Daftar RTLH Perkegiatan Window:** A table titled "Pilih Kegiatan" with a dropdown menu set to "RTLH". The table has columns: Kode, Tahun, Nama Kegiatan, Tanggal Mulai, and Tanggal Akhir. It shows one row: Kode 41, Tahun 2022, Nama Kegiatan RTLH, Tanggal Mulai 2022-03-16, and Tanggal Akhir 2022-11-11. To the right of the table is a sidebar with sections: ADMINISTRASI, Lainnya Lengkap, and other collapsed sections.

## Si-Imah

Kegiatan

Tabel Kegiatan | Draft RTLH Perkegiatan | **Daftar RTLH Perkegiatan**

Pilih Kegiatan  
RTLH

Drag a column header here to group by that column

**Klik untuk memilih RTLH** (An arrow points to the first column header of the main table)

**Yang akan menerima bantuan** (A search bar labeled "Search...")

	A. WILAYAH					B. ADMINISTRASI	
	gid	Tahun	Kabupaten/Kota	Kecamatan	Desa	Nama Lengkap	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	(All)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

No data

Memilih RTLH

Daftar RTLH belum pernah terpilih | Daftar RTLH Tahap Verifikasi | Daftar RTLH Pernah Terpilih

Tahun ↑

**Lock icon** (A red box highlights the lock icon in the top right corner of the table header)

	A. WILAYAH					B. ADMINISTRASI	
	gid	Kabupaten/Kota	Kecamatan	Desa	Nama Lengkap		
	<input type="text"/>	(All)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Tahun: (Count: 6208) (Continues on the next page)							
<input type="checkbox"/>	16525	HULU SUNGAI SELATAN	TELAGA LANGSAT	LONGAWANG	HERMAN		
<input checked="" type="checkbox"/>	19089	HULU SUNGAI SELATAN	LOKSADO	HALUNUK	ASPURI		
<input type="checkbox"/>	16676	HULU SUNGAI SELATAN	TELAGA LANGSAT	TELAGA LANGSAT	SABIRIN		
<input type="checkbox"/>	16344	HULU SUNGAI SELATAN	TELAGA LANGSAT	GUMBIL	SAKOCO		
<input type="checkbox"/>	16866	HULU SUNGAI SELATAN	PADANG DATUNG	KADANG JAWA	DJAKAKU		

## Si-Imah

Kegiatan

Tabel Kegiatan Draft RTLH Perkegiatan Daftar RTLH Perkegiatan

Pilih Kegiatan  
RTLH

Drag a column header here to group by that column

	A. WILAYAH					B. ADMINISTRASI			
	gid	Tahun	Kabupaten/Kota	Kecamatan	Desa	Nama Lengkap			
	Q	Q	(All)	Q	Q	Q			
					19089	HULU SUNGAI SELATAN	LOKSADO	HALUNUK	ASPURI

**Klik Proses**

Kegiatan

Tabel Kegiatan Draft RTLH Perkegiatan Daftar RTLH Perkegiatan

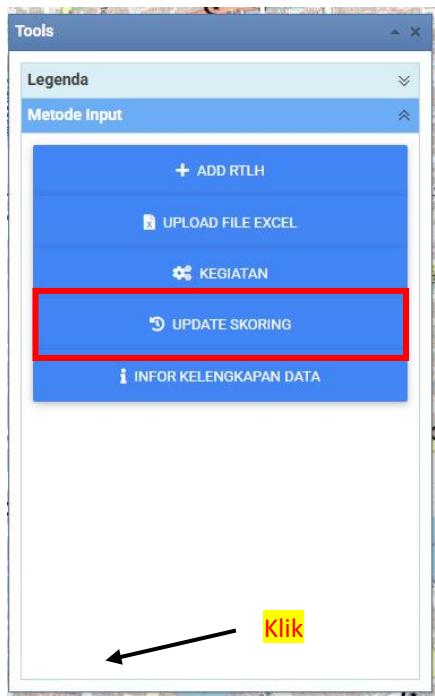
Pilih Kegiatan  
RTLH

Drag a column header here to group by that column

	A. WILAYAH					B. ADMINISTRASI
	gid	Tahun	Kabupaten/Kota	Kecamatan	Desa	Nama Lengkap
	Q	Q	(All)	Q	Q	Q
		19089	HULU SUNGAI SELATAN	LOKSADO	HALUNUK	ASPURI

## Si-Imah

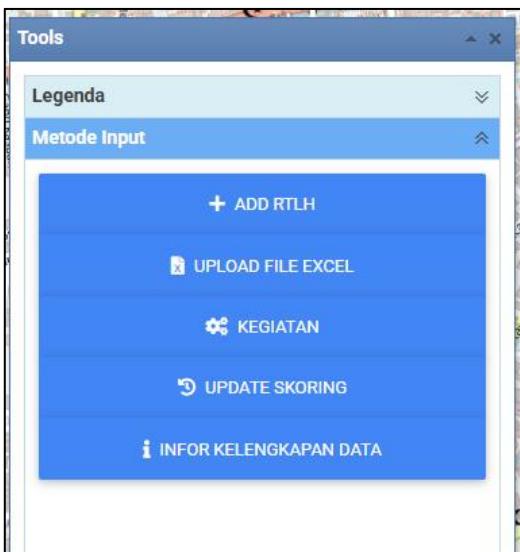
### ➤ Update Skoring



Tombol Update Skoring digunakan untuk memperbarui nilai skoring RTLH berdasarkan data terbaru yang telah diedit atau ditambahkan.

### ➤ Info Kelengkapan Data

Fitur ini menampilkan daftar data RTLH dalam bentuk tabel, lengkap dengan status kelengkapan tiap komponen seperti pondasi, lantai, ventilasi, dan lainnya.



## Si-Imah



Tabel Info

A. WILAYAH

gid	Tahun	Status B...	Kabupaten/Kota	Kecamatan	Desa	Longitude	Latitude	Nama Lengkap	Nomor Kai
19066	2025		BANJARMASIN	BANJARMASIN BARAT	TELAGA BIRU	114.561030332112	-3.32818826044547		
11163	2023		BANJARMASIN	BANJARMASIN UTA...	ANTASAN KECIL TIM...			TS. Ishak	637104080
19064	2022		BANJARMASIN	BANJARMASIN BARAT	TELAGA BIRU	114.560580253601	-3.32866430282593		
19067	2022		BANJARMASIN	BANJARMASIN BARAT	TELAGA BIRU	114.563226816871	-3.3285374342324		
11097	2023		BANJARMASIN	BANJARMASIN UTA...	ANTASAN KECIL TIM...			Norhidayah	637104670
11166	2023		BANJARMASIN	BANJARMASIN UTA...	ANTASAN KECIL TIM...			M. Rasid	637104040
19048	2025		BANJARMASIN	BANJARMASIN UTA...	KUIN UTARA	114.5690825922	-3.30660378733281	Saprudin	637104120
11172	2023		BANJARMASIN	BANJARMASIN UTA...	ANTASAN KECIL TIM...			Akhmad Zaini	352610190
11169	2023		BANJARMASIN	BANJARMASIN UTA...	ANTASAN KECIL TIM...			Barjamas	63710451K
11170	2023		BANJARMASIN	BANJARMASIN UTA...	ANTASAN KECIL TIM...				

B. ADMINISTRASI

Records: 23. Page 1 of 3 | 1 2 3